

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»**

П Р И К А З

16.07.2018г.

г. Талица

№ 317-лс

«О внесении изменений в приказ от 12.03.2018г.
№ 114-лс»

В соответствии с Законом РФ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Свердловской области от 20.02.2009г. №2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в целях устранения недостатков, выявленных при проведении проверки колледжа, изложенных в письме Министра общего и профессионального образования Свердловской области от 13.07.2018г. № 02-01-82/5922,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Вывести из состава Комиссии по противодействию коррупции заместителя главного бухгалтера колледжа Кыштымову Любовь Ивановну.

2. Ввести в состав Комиссии по противодействию коррупции представителя педагогического коллектива старшего мастера Шульгина Николая Николаевича.

3. Внести следующие изменения в Положение о комиссии по противодействию коррупции:

3.1. Исключить из Положения:

- абз.4 п.п.3.2 п.3 – «представитель финансовой службы (за исключением главного бухгалтера);»;

- абз.2 п.п.3.7 п.3 – «На заседаниях Комиссии присутствует директор колледжа (либо лицо его временно заменяющее).

3.2. Дополнить Положение следующим:

- п.п.3.14. дополнить абзацем вторым следующего содержания: « Протокол заседания Комиссии оформляется в течение 3-х рабочих дней со дня заседания и подписывается всеми членами Комиссии, участвовавшими в заседании.»;

- п.3 дополнить п.п.3.15. следующего содержания: «3.15. Оформленный и подписанный протокол направляется председателем Комиссии на согласование (ознакомление) директору колледжа для утверждения решений Комиссии и выдачи дальнейших поручений, обеспечивающих исполнение решений Комиссии.»;

- п.3 дополнить п.п.3.16. следующего содержания: «3.16. В случае принятия Комиссией решений, требующих контроля за их исполнением, Комиссия, из своего состава назначает лицо, на которое возлагается контроль за исполнением решения Комиссии.

Указанное ответственное лицо, в срок установленный комиссией, докладывает об исполнении решения Комиссии и передает секретарю Комиссии документы (отчеты, справки, акты и др.), подтверждающие исполнение решения комиссии.

Секретарь Комиссии документы (отчеты, справки, акты и др.), подтверждающие исполнение решения комиссии, прилагает к соответствующему протоколу заседания Комиссии.».

4. Утвердить новую редакцию Положения о комиссии по противодействию коррупции (Приложение №1 к настоящему приказу).

5. Специалисту по кадрам Берсеновой И.М. настоящий приказ довести до сведения заинтересованных лиц, копию приказа направить председателю комиссии Накладновой И.В.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.И. Ляшок