

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»

Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»
С.И.Ляшок

11 февраля 2020г.

Согласовано
с методическим советом
протокол № 62 от 11 февраля 2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ ПРОФМАСТЕРСТВА «ЛУЧШИЙ КАССИР»
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»**

Талица, 2020г.

1. Общие положения

1.1. Основная задача профессионального образования состоит в том, чтобы достичь принципиально нового качества обучения квалифицированных рабочих кадров на основе Федерального и Государственного стандарт профессионального образования, соответствующего потребностям рынка труда, создания условий развития личности, общества и производства.

В целях повышения качества профессионального обучения, пропаганды рабочих профессий, совершенствования форм, методов и средств производственного обучения проводятся конкурсы профессионального мастерства, определяющие лучшего по конкретной профессии.

1.2. Цели конкурса профессионального мастерства:

- повышение качества подготовки молодых рабочих кадров;
- умение применять полученные знания по теоретическому обучению на практике.

1.3. Задачи конкурса профессионального мастерства:

- обобщить умения и навыки, полученные на уроках теоретического и производственного обучения;
- развитие технологического мышления;
- умение пользоваться передовой технологией, современной техникой.

2. Разработка учебно-производственных заданий для конкурса профессионального мастерства

2.1. Организационный комитет конкурса разрабатывает и утверждает цикловой комиссией задания для участников конкурса профессионального мастерства.

2.2. Требования к заданиям конкурса профессионального мастерства:

- определение точной формулировки цели заданий по теоретической подготовке участников конкурса в соответствии с содержанием учебно-программной документации;
- четкое определение содержания и количества учебных производственных работ, которые должны быть выполнены участниками конкурса;
- учет особенностей технологического процесса при выполнении заданий, соответствие их техническим требованиям и мероприятиям по безопасности труда;
- установление нормы времени на выполнение работ;
- обеспечение рабочих мест необходимым оборудованием, материалами, инструментами и учебно-технической документацией.

3. Порядок проведения конкурса профессионального мастерства

3.1. Конкурс профессионального мастерства на лучшего по профессии – лучший кассир, среди студентов проводится ежегодно на основании совместного решения руководства и педагогического коллектива.

3.2. Подготовку и проведение конкурса профессионального мастерства осуществляет оргкомитет, в состав которого входят преподаватели, инженер по охране труда, представители базовых предприятий, председатель студенческого профсоюзного комитета.

3.3. Конкурс профессионального мастерства по всем профессиям включает теоретическую и практическую часть.

- Теоретическая часть содержит вопросы тестовой формулировки по дисциплинам профессионального блока в соответствии с требованиями Федеральных государственных стандартов. Контрольное время проведения теоретической части - 15 минут.
- Практическая часть включает в себя выполнения практического задания по профессии согласно квалификации. Контрольное время - 45 минут.

3.4. Содержание и сложность практических заданий соответствуют требованиям квалификационной характеристики по соответствующей профессии.

3.5. Для выполнения практических заданий всем участникам конкурса предоставляются равноценные рабочие места.

Общая оценка практических заданий складывается из оценки составляющих его элементов:

- соблюдение правил безопасности труда;
- рациональность организации рабочего места;
- применение рациональных приемов труда;
- соблюдение технологических требований и качества выполнения заданий;
- выполнение норм времени.

3.6. Контроль за соблюдением участниками конкурса безопасных условий труда возлагается на членов жюри каждого конкурса.

4. Состав и функции жюри

4.1. Жюри создается приказом директора колледжа для оценки портфолио, предоставленных претендентами.

4.2. Жюри может включать видных и заслуженных деятелей образования, не являющихся сотрудниками колледжа.

4.3. Решения жюри принимаются простым большинством голосов членов жюри. При равенстве голосов членов жюри решающим является голос председателя жюри, а при отсутствии председателя – его заместителя, председательствующего на заседании.

5. Определение и поощрение победителей конкурса профессионального мастерства

5.1. На жюри конкурса возлагается оценка практических работ, выполненных студентами, и уровня их теоретической подготовки в пределах, установленных конкурсными заданиями. Члены жюри контролируют правильность трудовых приемов, технологическую грамотность ведения работ, время выполнения задания, соблюдение требованиям охраны труда и техники безопасности.

5.2. Победители конкурса определяются по лучшим показателям выполнения конкурсных заданий.

5.3. При равенстве установленных для данного конкурса показателей у двух участников предпочтение отдается студенту, имеющему лучшую успеваемость по практическому и теоретическому обучению в колледже.

5.4. Победители конкурса, занявшие призовые места, награждаются грамотами, им присваивается звание «Лучший кассир».

5.5. По результатам конкурса жюри выносит решение о рекомендации победителя для участия в конкурсе профессионального мастерства системы профессионального обучения.