

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области «Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор С.И. Ляшок  
"16" января 2014 г.



## **ПОРЯДОК перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение устанавливает требование к процедурам перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГБОУ СО «ТЛК им. Н.И.Кузнецова.» (далее – колледж) в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком перевода обучающихся из одного среднего специального учебного заведения Российской Федерации в другое (утв. Приказом Минобрнауки России от 20.12.1999 № 1239) и Уставом колледжа.

1.2. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся должны осуществляться в строгом соответствии с действующим законодательством.

1.3. При решении вопроса о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности колледжа.

### **2. Основные положения**

#### **2.1. Переводы обучающихся из другой образовательной организации**

2.1.1. Все переводы производятся приказом директора по заявлению студента при наличии вакантных мест на соответствующей специальности.

К заявлению о переводе в колледж студент предоставляет ксерокопию зачетной книжки.

Для решения вопроса о переводе необходимы следующие документы: личное заявление с указанием мотива перевода, документ об образовании предыдущего уровня, академическая справка.

Другие документы могут быть предоставлены студентом, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, или затребованы от поступающего при наличии ограничений на обучение по соответствующим направлениям подготовки или специальностям среднего профессионального образования, установленным законодательством Российской Федерации.

2.1.2. При количестве заявлений, превышающих количество свободных бюджетных мест, зачисление осуществляется на конкурсной основе. Предпочтение отдается обучающимся по родственным направлениям подготовки (квалифицированным рабочим, специалистам среднего звена); по результатам освоения ОП, отраженным в академической справке; обучающимся, участникам олимпиад, конкурсов и др.

2.1.3. При переводе студента в колледж на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основной образовательной программе колледжем перезачитываются дисциплины согласно учебному плану.

При переводе студента в колледж на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основной образовательной программе

сдаче подлежит разница в учебных планах направлений.

При переводе студента в колледж на неродственную основную образовательную программу, перечень дисциплин, подлежащих сдаче, устанавливается колледжем.

2.1.4. Курс, на который переводится (зачисляется) студент, определяется колледжем. При этом должно соблюдаться следующее условие: общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного учебным планом колледжа для освоения основной образовательной программы (с учетом формы обучения), более чем на 1 учебный год.

2.1.5. Порядок и условия перевода обучающихся из одного образовательного учреждения, реализующего основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, в случае прекращения его деятельности, а также аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения образовательного учреждения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации, в другие образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – Порядок), устанавливают общие требования к процедуре и условиям перевода лица, обучающегося по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, из одного образовательного учреждения, реализующего основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, в котором оно обучается, в случае прекращения деятельности образовательного учреждения, а также аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения образовательного учреждения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации (далее – образовательное учреждение, прекращающее свою деятельность), в образовательное учреждение, реализующее основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – принимающее учреждение), для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы).

2.1.6. Перевод обучающихся обеспечивает учредитель образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность, с согласия совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Перевод обучающихся образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность, осуществляется на аккредитованные образовательные программы, на ту же специальность среднего профессионального образования, курс обучения, форму обучения и основу обучения (бесплатная или платная), по которым они обучались ранее в образовательном учреждении, прекращающем свою деятельность.

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.1.7. По желанию совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления он может быть переведен в принимающее учреждение на другую специальность среднего профессионального образования, форму получения образования и основу обучения (бесплатная или платная) в соответствии с установленным порядком перевода обучающегося из одного образовательного учреждения в другое.

2.1.8. О предстоящем переводе учредитель образовательного учреждения обязан уведомить совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме:

в случае прекращения деятельности образовательного учреждения - в течение десяти рабочих дней с момента принятия решения о прекращении деятельности образовательного учреждения;

в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности -

в течение двух рабочих дней с момента получения копии определения суда о принятии искового заявления или заявления об аннулировании лицензии на осуществление образовательной деятельности к производству и возбуждении производства по делу;

в случае лишения образовательного учреждения государственной аккредитации - в течение двух рабочих дней с момента внесения в реестр аккредитованных организаций сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа о лишении образовательного учреждения государственной аккредитации;

в случае истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации при условии, что образовательное учреждение не обращалось в аккредитационный орган с заявлением о государственной аккредитации, - не позднее, чем за 2 месяца до момента окончания срока действия свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения;

в случае отказа аккредитационного органа образовательному учреждению в государственной аккредитации, если срок действия имеющегося свидетельства о государственной аккредитации истек, - в течение пяти рабочих дней с момента издания акта аккредитационного органа об отказе в государственной аккредитации образовательного учреждения;

в случае отказа аккредитационного органа образовательному учреждению в государственной аккредитации, если срок действия имеющегося свидетельства о государственной аккредитации не истек, - не позднее, чем за двадцать рабочих дней до момента окончания срока действия свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения.

2.1.9. Учредитель образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность, при выборе образовательных учреждений для перевода в них обучающихся использует размещенную аккредитационным органом на официальном сайте в сети «Интернет» информацию, содержащуюся в реестре аккредитованных организаций.

На основании полученной информации учредитель образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность, запрашивает выбранные им образовательные учреждения о возможности перевода в них обучающихся с указанием условий их перевода, в том числе с указанием, при наличии, объемов финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых осуществляется обучение граждан, а также с приложением ксерокопий зачетных книжек обучающихся.

Указанная информация доводится до сведения совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.1.11. После получения согласия имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждений, учредитель образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность, доводит до сведения совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся перечень образовательных учреждений, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность. В перечне указываются наименование принимающего учреждения, наименование специальностей среднего профессионального образования, курс обучения, форма обучения, основа обучения (бесплатная или платная), размер оплаты для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами и количество свободных мест.

2.1.12. После получения письменного согласия совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося учредитель образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность, издает приказ о переводе обучающихся в связи с прекращением деятельности образовательного учреждения, аннулированием лицензии образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность, на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность, государственной

аккредитации или истечением срока действия свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность.

При наличии у образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность, контрольных цифр приема граждан на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов объемы финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых осуществлялось обучение граждан, передаются в установленном порядке в принимающее учреждение.

2.1.13.. В случае отказа обучающегося от перевода в предлагаемое принимающее учреждение, о чем он указывает в письменном заявлении:

учредитель образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность, не несет ответственности за его перевод;

при обучении по договору с физическими и (или) юридическими лицами, предусматривающим оплату стоимости обучения, образовательное учреждение, прекращающее свою деятельность, обязано полностью возместить уплаченную обучающимся стоимость не оказанных ему платных образовательных услуг по реализации образовательных программ.

2.1.14.. Учредитель образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность, передает в принимающее учреждение по акту личные дела вместе с заявлениями обучающихся о переводе из образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность, а также справки об обучении в образовательном учреждении, прекращающем свою деятельность, выданные переводимым обучающимся.

Обучающийся сдает студенческий билет и зачетную книжку, выданные образовательным учреждением, прекращающим свою деятельность.

2.1.15. На основании представленных документов принимающее учреждение издает приказ о зачислении обучающихся в принимающее учреждение в порядке перевода в связи с прекращением деятельности образовательного учреждения, аннулированием лицензии образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность, на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность, государственной аккредитации или истечением срока действия свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность.

В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием образовательного учреждения, прекращающего свою деятельность, в котором он обучался до перевода, наименования образовательной программы, курса обучения, формы обучения и основы обучения (бесплатная или платная), на которые переводится обучающийся.

2.1.16. В принимающем учреждении формируются личные дела обучающихся, в которые заносятся заявление о переводе, справка об обучении в образовательном учреждении, прекращающем свою деятельность, и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода.

Обучающимся выдаются студенческие билеты и зачетные книжки.

2.1.17. Оформление документов.

Перевод обучающихся в колледж из других учебных заведений для продолжения образования осуществляется по их личному заявлению.

К заявлению прилагается ксерокопия зачетной книжки студента, заверенная печатью учебного заведения по прежнему месту обучения.

Перечень предметов, подлежащих сдаче, и отчет о ликвидации задолженностей вносятся в «регистрационный лист студента», который впоследствии сдается в учебную часть и хранится в личном деле студента.

При положительном решении вопроса директором колледжа кандидату выдается справка установленного образца, в которой содержится перечень документов, не-

обходимых для зачисления: академическая справка и документ об образовании, на основании которого студент был зачислен в прежний колледж (Приложение 1).

После получения указанных документов заведующий отделением проверяет соответствие ксерокопии зачетной книжке и полученной академической справке. Директор колледжа издает приказ о зачислении.

В приказе о зачислении делается запись:

«Зачислен \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ порядке \_\_\_\_\_ перевода \_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_ наименования образовательного  
учреждения \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ наименования специальности \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_ уровень среднего профессионального  
образования \_\_\_\_\_  
(базовый, повышенный)  
на \_\_\_\_\_ курс на \_\_\_\_\_ форму обучения».

Если по итогам аттестации была выявлена необходимость ликвидации академической задолженности, в приказе о зачислении должна содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана и сроках ликвидации задолженности.

После приказа о зачислении студенту выдаются зачетная книжка и студенческий билет.

Записи о перезачтенных из академической справки дисциплинах (разделах дисциплин), практиках, курсовых работах, а также о ликвидации академической задолженности вносятся секретарем учебной части в зачетную книжку студента и другие учетные документы колледжа с проставлением оценок.

Контроль за сроком ликвидации академической задолженности осуществляет заведующий отделением.

В случае если задолженность не ликвидирована в срок, определенный в приказе о зачислении, педагогический совет принимает решение об отчислении студента, о чем издается соответствующий приказ.

Данный порядок перевода не распространяется на лиц, отчисленных ранее из других учебных заведений и желающих продолжить обучение в колледже.

## **2.2. Перевод обучающихся с отделения на отделение, с одной образовательно-профессиональной программы на другую, с одной формы обучения на другую внутри образовательной организации**

2.2.1. Переводы с отделения на отделение, с одной образовательно-профессиональной программы на другую, с одной формы обучения на другую осуществляются в соответствии с разделом 2.1. настоящего Порядка и Уставом колледжа.

2.2.2. При положительном решении вопроса издается приказ директора колледжа о переводе и устанавливается график ликвидации разницы в учебных планах.

В приказе о переводе указывается: «Переведен с ..... курса обучения на ... курс и ... форму обучения по специальности...».

Выписка из приказа вносится в личное дело студента.

Студенту сохраняются его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью директора и печатью колледжа, а также делаются записи о сдаче разницы в учебных планах.

## **2.3. Переводы обучающихся с платного обучения на бесплатное.**

2.3.1. Предусмотрен перевод обучающихся с платного обучения на бесплатное при наличии не менее одного из следующих условий: обучение на "хорошо" и «отлично» в течение двух семестров по итогам экзаменационной сессии, предшествующих принятию решения о таком переходе, и отсутствие оценки «удовлетворительно» за весь период

обучения при наличии свободных бюджетных мест.

Данный перевод осуществляется на основании личного заявления студента и решения педагогического совета колледжа.

#### **2.4. Прекращение образовательных отношений**

2.4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно.

2.4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона об образовании.

2.4.6. При отчислении из колледжа студенту выдается по его личному заявлению академическая справка принятой колледжем формы и находящийся в личном деле подлинник документа об образовании с оставлением в деле его копии, заверенной учебным заведением.

## **2.5. Восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность**

2.5.1. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

2.5.2. Порядок и условия восстановления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающегося, отчисленного по инициативе этой организации, определяются решением педагогического совета.