

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»



Утверждаю:

Директор ГАПОУ СО
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»
С.И. Ляшок

28 января 2021 г.

**Правила проведения вступительного испытания
по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»**

Согласовано с цикловой
комиссией 35.02.12 «Садово-парковое и
ландшафтное строительство»
протокол № 5 от «28» января 2021 г.

г. Талица,
2021 г.

Правила проведения вступительного испытания по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила проведения вступительных испытаний в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» и определяют порядок проведения вступительного испытания при приеме на обучение по специальности 35.02.12. «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

1.2. Вступительное испытание оценивается по зачетной системе (зачет, не зачет).

1.3. Подготовка экзаменационных материалов и проведение вступительного испытания при приеме осуществляется экзаменационной комиссией.

2. Порядок организации вступительных испытаний

2.1. Расписание вступительного испытания (дата, время, место проведения вступительного испытания, консультация, дата объявления результатов) утверждаются директором колледжа и доводится до сведения поступающих не позднее 1 июня путем размещения на официальном сайте колледжа в разделе «Абитуриенту».

2.2. Во время вступительного испытания вход в помещения, в которых оно проводится, разрешен председателю и членам экзаменационной комиссии.

2.3. Организацию допуска поступающих в аудиторию, в которой проводится вступительное испытание, контроль за порядком в аудитории во время проведения вступительного испытания осуществляют члены экзаменационной комиссии.

2.4. Перед входом в помещение, в котором проводится вступительное испытание, поступающие должны в указанном месте оставить вещи, включая мобильные телефоны, другие средства связи и иные технические средства, предварительно отключив их. В исключительных случаях, если это связано с ограниченными возможностями поступающего по состоянию здоровья, ему может быть разрешено пользование техническими приспособлениями, необходимыми для обеспечения равных возможностей по участию во вступительных испытаниях. В том случае, если используемые поступающим технические приспособления могут создать помехи для работы других поступающих, а также в случае, если поступающий нуждается в специально созданных условиях работы, председатель экзаменационной комиссии должен обеспечить ему возможность прохождения вступительного испытания в отдельном помещении.

2.5. Для входа в аудиторию, в которой проводится вступительное испытание, поступающий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

2.6. В аудитории при проведении вступительного испытания поступающий может иметь только ручку, лист бумаги форматом А4, цветные карандаши, графитный карандаш и ластик.

2.7. Не допускается:

2.7.1. Наличие и использование поступающими лицами мобильных телефонов и иных средств связи;

2.7.2. Канцелярских принадлежностей, за исключением перечисленных в пункте 2.6 настоящих Правил (в том числе корректирующих средств и т.д.);

2.7.3. Любых справочных материалов (в том числе учебных пособий, монографий, конспектов и т.д.).

2.8. Во время проведения вступительного испытания все организационные вопросы задаются поступающими лицам, проводящим испытание, вслух. Ответ оглашается таким образом, чтобы все поступающие могли его услышать. Консультирование поступающих по существу вопросов испытания не допускается.

2.9. Поступающие, опоздавшие к началу вступительного испытания, могут быть допущены в аудиторию только с разрешения председателя экзаменационной комиссии по письменному заявлению поступающего. Отметка об опоздании ставится на титульном листе письменной работы поступающего. Опоздание на вступительное испытание не дает права на продление времени проведения экзамена.

3. Порядок проведения вступительного испытания

3.1. Перед началом вступительного испытания каждый поступающий должен заполнить титульный лист участника испытания от руки разборчивым почерком.

3.2. Продолжительность вступительного испытания по творческому испытанию «Эскиз территории» - 2 академических часа (90 минут).

3.3. Задания вступительного испытания выполняются каждым поступающим самостоятельно.

3.4. Во время проведения вступительного испытания не допускается общение поступающих друг с другом, самостоятельное пересаживание поступающих, свободное перемещение поступающих по аудитории.

3.5. Информация о возможности и порядке кратковременного выхода поступающих из аудитории, в которой проводится вступительное испытание, доводится до поступающих председателем экзаменационной комиссии, перед началом соответствующего испытания. Кратковременный выход поступающего из аудитории, в которой проводится вступительное испытание, производится в сопровождении одного из лиц, ответственных за проведение данного вступительного испытания. Экзаменационная работа на время отсутствия поступающего сдается, а на титульном листе лицом, ответственным за проведение соответствующего вступительного испытания, письменно фиксируется время выхода и время возвращения поступающего. Указанное отсутствие поступающего в аудитории, в которой проводится вступительное испытание, не дает права на продление времени проведения испытания.

3.6. Наличие у поступающего, находящегося в аудитории, в которой проводится вступительное испытание, а равно использование поступающим во время проведения соответствующего вступительного испытания неразрешенных к использованию письменных и (или) печатных материалов, а также технических средств (включая средства связи), а равно нарушение поступающим п.п. 3.3, 3.4 настоящих Правил влечет за собой удаление поступающего с экзамена, о чем члены экзаменационной комиссии, составляют акт. В подобных случаях неразрешенные к использованию письменные и (или) печатные материалы у поступающего изымаются, его работа не проверяется и поступающему выставляется незачет.

3.7. Поступающие, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, могут сдать ее членам экзаменационной комиссии и покинуть место проведения экзамена, не дожидаясь его завершения.

3.8. По окончании вступительного испытания председатель экзаменационной комиссии объявляет об окончании экзамена, секретарь экзаменационной комиссии собирает все графические работы поступающих. Работы поступающих «Эскиз территории» доставляются в приемную комиссию для организации проверки.

3.9. Проверка выполненных работ поступающих проводится только в помещениях колледжа и только членами экзаменационных комиссий в соответствии с утвержденными в установленном порядке критериями оценивания.

3.10. Результаты вступительных испытаний доводятся до сведения поступающих на следующий день после проведения вступительных испытаний.

4. Критерии оценки вступительного испытания

4.1. Приём на обучение по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» осуществляется по результатам творческого вступительного испытания,

проводимого в виде эскиза территории, представленного рисунком на листе формата А4 (оформленного цветными и графитным карандашом).

4.2. Критерии для оценки выполненного задания:

1. Правильная передача пропорций.
2. Тональное взаимодействие элементов композиции и фона, тональный контраст.
3. Качество выполнения и оформления работы (аккуратность, эстетичность).
4. Гармоничность композиционного расположения всех элементов заданной формы.
5. Техническая завершенность работы.
6. Самостоятельное выявление и устранение недочетов в работе.

Таблица 1

Критерии оценивания вступительного испытания

№	Критерии оценивания	Зачет	Не зачет
1	Правильная передача пропорций	Все элементы пропорционально правильно изображены в работе	Не все элементы пропорционально правильно изображены в работе
2	Тональное взаимодействие элементов композиции и фона, тональный контраст	Прослеживается тональное взаимодействие элементов композиции, тональный контраст	Нарушено тональное взаимодействие элементов композиции, тональный контраст
3	Качество выполнения и оформления работы (аккуратность, эстетичность)	Работа выполнена аккуратно, эстетично	Работа выполнена не аккуратно
4	Гармоничность композиционного расположения всех элементов заданной формы	Все элементы заданной формы гармонично композиционно расположены	Не все элементы заданной формы гармонично композиционно расположены
5	Техническая завершенность работы	Работа технически завершена	Работа технически не завершена
6	Самостоятельное выявление и устранение недочетов в работе	Самостоятельно выявлены и устранены недочеты в работе	Не выявлены и не устранены недочеты в работе

Итоговый результат

Зачет	3-6 зачетных критериев
Не зачет	1-2 зачетных критерия

4.3. Экзаменационные листы и экзаменационная ведомость на следующий день после сдачи испытаний передается ответственному секретарю приемной комиссии для доведения информации до абитуриентов.