

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»

ПРИКАЗ

01.02.2018г.

№ 57-ЛС

«Об организации питания обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов»

В соответствии с частью 1 статьи 37, частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 22 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», в целях обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов бесплатным двухразовым питанием,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Накладновой И.В. организовать с 05.02.2018г. получение обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми– инвалидами бесплатного двухразового питания – завтрак и обеда.
2. Заведующей воспитательной работой Осович Н.А.:
 - 2.1. Довести до сведения лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов информацию о предоставленном законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области праве на получение бесплатного двухразового питания за счет средств областного бюджета, а также информацию о порядке предоставления данной льготы.
 - 2.2. Организовать подготовку документов обучающихся для получения в образовательной организации бесплатного питания.
 - 2.3. Осуществлять общий контроль за получением питания обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и детьми – инвалидами.
 - 2.4. Готовить отчетность по питанию студентов по итогам месяца, квартала, полугодия.
3. Заместителю директора по производственной работе Соколову А.В, заведующей отделением Велижаниной О.Г., заведующей воспитательной работой Осович Н.А.:
 - 3.1. Осуществлять контроль за получением обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми–инвалидами бесплатного двухразового питания, требовать от кураторов групп выяснения причин отсутствия обучающихся на занятиях, проводить мероприятия, направленные на повышение посещаемости учебных занятий.
 - 3.2. Контролировать работу кураторов групп по направлению предоставления питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям– инвалидам.
4. Социальным педагогам: Деделовой Т.А., Бухаровой И.В.:
 - 4.1. Вести учет обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей– инвалидов с формированием личных дел указанной категории обучающихся.
 - 4.2.Своевременно предоставлять в бухгалтерию: заключения психолого-медико-педагогической экспертизы – для лиц с ограниченными возможностями здоровья, справки медико-социальной экспертизы - для детей - инвалидов, заявления указанной категории обучающихся на предоставление питания.
 - 4.3. Вести ежедневный учет количества студентов, получающих питание.
 - 4.4.Предоставлять в бухгалтерию необходимые документы, обеспечивающие получение льгот указанной категории обучающихся.

5. Кураторам групп, имеющим в составе группы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов:
 - 5.1. Своевременно направлять заявки в столовую колледжа на завтрак и обед по количеству обучающихся, присутствующих на занятиях и готовых получить питание.
 - 5.2. Организовать получение питания обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми – инвалидами.
 - 5.3. Осуществлять учет количества обучающихся, получающих питание.
 - 5.4. Осуществлять ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий, в случае отсутствия на занятиях – незамедлительно выяснять причину отсутствия и принимать меры к появлению обучающегося на занятиях.
 - 5.5. Своевременно информировать заведующую столовой Костылеву А.В. об отсутствии обучающегося, проживающего в общежитии, на занятиях по причине болезни с целью доставки питания в контейнерах заболевшему обучающемуся.
6. Главному бухгалтеру Романовой С.И. обязать заведующую столовой Костылеву А.В.:
 - 6.1. Обеспечить обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов бесплатным двухразовым питанием – завтрак, обед в соответствии с заявками кураторов групп, лиц, их замещающих, из расчета 110 рублей в день.
 - 6.2. Организовать доставку указанного питания заболевшим обучающимся, проживающим в общежитии, в контейнерах.
 - 6.3. Вести отдельный учет и отчетность по предоставлению данной льготы в соответствии с указаниями главного бухгалтера и его заместителя.
7. Учитывая значимость и социальную направленность указанного направления деятельности, предупредить всех лиц, участвующих в реализации льгот обучающимся, о персональной ответственности за исполнение обязанностей, возложенных приказом.
8. Инспектору по кадрам Берсеновой И.М. довести настоящий приказ до сведения заинтересованных лиц.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.И.Ляшок

Ознакомлена  Ирина Костылева.