

**Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному
модулю¹**

ПМ.03 «Организация работы первичных трудовых коллективов»
основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по
специальности СПО

23.02.04 «Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных,
дорожных машин и оборудования (по отраслям)»

2017

Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля ПМ.03 является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности – «**Организация работы первичных трудовых коллективов**» и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный).

Форма проведения экзамена выполнение кейс-заданий.

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

1. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

| Элемент модуля | Форма контроля и оценивания | |
|---|-----------------------------|--|
| | Промежуточная аттестация | Текущий контроль |
| МДК .03.01. Организация работы и управление подразделением организации | Дифференцированный зачет | -выполнение контрольных работ, -отчеты по практическим работам -выполнение ситуационных задач по МДК |
| УП | – | – |
| ПП.02 Производственная практика (практика по профилю специальности) | Дифференцированный зачет | -выполнение дробленных заданий по практике. -выполнение плана практики -отчет по практике. |

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном)²

2.1. В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 2.1

| Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки | Показатели оценки результата |
|---|--|
| <p><i>ПК.3.1</i> Организация работы персонала по эксплуатации подъемно – транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.</p> <p><i>ОК.3</i> Решение проблем, оценка рисков и принятие решений в нестандартных ситуациях.</p> <p><i>ОК.6</i> Работать в коллективе и команде, обеспечение ее сплочения, эффективное общение с коллегами, руководством, потребителями.</p> | <p>- участие работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно – транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</p> <p>- планирование и организация производственных работ в штатных и нештатных ситуациях;</p> <p>- обоснование оценки экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно – транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</p> <p>- оформление технической и отчетной документации о работе производственного участка.</p> |
| <p><i>ПК.3.2</i> Осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ.</p> <p><i>ОК.9</i> Готовность к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p><i>ОК.7</i> Умение ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> | <p>Разработка и соблюдение графика ТО техники в соответствии с существующими регламентами и стандартами.</p> <p>Руководство первичным трудовым коллективом в качестве дублёра</p> |
| <p><i>ПК.3.3</i> Умение составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения.</p> <p><i>ОК.05</i> Использование информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной</p> | <p>Составление табеля учёта рабочего времени, заявок на технологические материалы, материальных отчётов.</p> <p>Владение ПК и использование прикладных программ</p> |

| | |
|---|--|
| <p>деятельности. ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> | |
| <p>ПК.3.4 Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения ОК.2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК.4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> | <p>Знакомство с технологией получения лицензии на определённые виды деятельности. Применение современных информационных систем в производственной деятельности.</p> |

2.2. Требования к портфолио

Тип портфолио *смешанный тип*

Профессиональные компетенции, для проверки которых используется портфолио (если есть такие): отсутствуют.

Портфолио оформляется студентом на протяжении всей учебы, прохождения практики.

Состав портфолио:

- копия приказа директора по учебным сборам,
- фотографии с учебных сборов,
- рефераты по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности».
- характеристика организатора допризывной подготовки,
- отчет обучающегося и самоанализ участия в учебных сборах,
- оценки итоговые по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»
- грамоты участия в военно-спортивных мероприятиях-спартакиадах, учебных сборах,

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

2.1. Типовые задания для оценки освоения 03.01.:

1. Анализ практической ситуации
2. Цели предприятия.
3. Коллективные договоры и соглашения.
4. Источники загрязнения атмосферы.

4. Требования к дифференцированному зачету по учебной и (или) производственной практике

Дифференцированный зачет производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4.1. Форма аттестационного листа

(характеристика профессиональной деятельности обучающегося/студента во время учебной/производственной практики)

1. ФИО студента, _____

№ группы: ЭМ-31, специальность: 23.02.04 «Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)».

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес _____

3. Время проведения практики: 72 часа

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

1. Ознакомление со структурой и производственной деятельностью дорожной организации.
2. Организация работы персонала по эксплуатации подъемно – транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования
3. Осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ.
4. Составление и оформление технической и отчетной документации о работе.
5. Получение навыков участия в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Дата

Подписи руководителя практики,
ответственного лица организации

5. Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного)

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.03. «Организация работы первичных трудовых коллективов»

основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности СПО

23.02.04 «Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)»

Профессиональные компетенции:

Профессиональные компетенции:

– Уметь организовывать работу персонала по эксплуатации подъёмно – транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования

– Уметь осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ

– Уметь составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения

-Получить навыки участия в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения

Общие компетенции

Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

| |
|---|
| Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях |
| Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. |

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться справочной литературой (Трудовой кодекс Российской Федерации) , Драчёва Е.Л «Менеджмент» практикум.

Время выполнения задания – 90 минут.

Драчёва Е.Л «Менеджмент» практикум.

Задание.

Приведено отдельно

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

IIIa. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменуемого – 31

Время выполнения задания - 90 мин.

Оборудование:

Литература для учащегося:

Учебники:

1. Драчёва Е.Л., «Менеджмент», учебник, М., «Академия», 2012.
2. Драчёва Е.Л., «Менеджмент» практикум, М., «Академия», 2012.
3. Боголюбов Л.Н., «Право» 10 класс, учебник, М., «Просвещение», 2010.
4. Боголюбов Л.Н., «Право» 11 класс, учебник, М., «Просвещение», 2010.
5. Константинов В.М., «Экологические основы природопользования», учебник, М., «Мастерство», 2001.

Справочная литература:

1. Трудовой кодекс РФ
2. Конституция РФ.

IIIб. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Выполнение задания:

- обращение в ходе задания к информационным источникам;
- рациональное распределение времени на выполнение задания (*обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей*).

Подготовленный продукт/осуществленный процесс:

Характеристика продукта/процесса (критерии оценки: описание эталона качества; заданного алгоритма; этапов процесса выполнения задания и т.п.) и отметка о выполнении/невыполнении

| Коды проверяемых компетенций | Показатели оценки результата | Оценка (да / нет) |
|------------------------------|--|-------------------|
| ПК.3.1 Организация работы | - участие работы коллектива исполнителей | Да |

| | | |
|---|--|-----------|
| <p>персонала по эксплуатации подъемно – транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.</p> <p>ОК.3 Решение проблем, оценка рисков и принятие решений в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК.6 Работать в коллективе и команде, обеспечение ее сплочения, эффективное общение с коллегами, руководством, потребителями.</p> | <p>в процессе технической эксплуатации подъемно – транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</p> | Нет |
| | <p>- планирование и организация производственных работ в штатных и нештатных ситуациях;</p> | Да Нет |
| | <p>- обоснование оценки экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно – транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</p> | Да Нет |
| <p>ПК.3.2 Осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ.</p> <p>ОК.9Готовность к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК.7Умение ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> | <p>Разработка и соблюдение графика ТО техники в соответствии с существующими регламентами и стандартами.</p> | Да Нет |
| | <p>Руководство первичным трудовым коллективом в качестве дублёра</p> | Да Нет |
| <p>ПК.3.3 Умение составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения.</p> <p>ОК.05 Использование информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> | <p>Составление табеля учёта рабочего времени, заявок на технологические материалы, материальных отчётов.</p> | Да Нет |
| | <p>Владение ПК и использование прикладных программ</p> | Да Нет |

| | | |
|--|--|-----------|
| ПК.3.4 Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения ОК.2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК.4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Знакомство с технологией получения лицензии на определённые виды деятельности. | Да Нет |
| | Применение современных информационных систем в производственной деятельности. | Да Нет |

5.4. Защита портфолио (если включено в экзамен (квалификационный))

5.3.1. Тип портфолио: *смешанный*

5.3.2. Проверяемые результаты обучения³: ОК 10

5.3.3. Критерии оценки: портфолио принимается без защиты.

Оценка портфолио

| Коды проверяемых компетенций | Показатели оценки результата | Документы | Оценка (да / нет) |
|--|---|--|-------------------|
| ОК 10. <i>Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</i> | Самопрезентация по учебным сборам и другим мероприятиям | – копия приказа директора по учебным сборам | Да Нет |
| | | – фотографии с учебных сборов | Да Нет |
| | | – рефераты по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности». | Да Нет |
| | | – характеристика организатора допризывной подготовки, | Да Нет |

| | | | |
|--|--|--|-----------|
| | | – отчет обучающегося и самоанализ участия в учебных сборах | Да Нет |
| | | – оценки итоговые по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» | Да Нет |
| | | – грамоты участия в военно-спортивных мероприятиях-спартакиадах, учебных сборах, | Да Нет |
| | | – военный билет с указанием сроков службы в армии. | Да Нет |

Оценка защиты

| Коды компетенций | проверяемых | Показатели оценки результата | Оценка (да / нет) |
|--|--------------------------|--|-------------------|
| .1.Выполнять работы по обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии с требованиями технологических | регламентные технические | – решение стандартных и нестандартных профессиональных задач по обслуживанию машин и оборудования; –эффективность и качество выполнения работ по ТО и ТР машин; | (да / нет) |
| 2. Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно – транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов. | | – поиск необходимой информации для решения поставленной профессиональной задачи | (да / нет) |

Разработчик:

ГБПОУ СО «ТЛК им.Н.И.Кузнецова»

преподаватель Накладнов В.А.

Эксперт от работодателя

ООО «Талицкая автотранспортная база»

Главный инженер И.Н.Бесцененко

