Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»

Согласовано:
Гл. бухгалтер ИП Романов В. Л.
_____ Е.В. Кунгурова
31 августа 2021 г.

Утверждаю:
Директор
ГАПОУ СО
«ТЛК им. Н. И. Кузнецова»
_____ С.И. Ляшок
01 сентября 2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования

по профессии

38.01.02. Продавец, контролер-кассир

Квалификация выпускника:
- контролер-кассир
- продавец непродовольственных товаров
- продавец продовольственных товаров

Нормативный срок освоения программы –2 года 10 месяцев

Форма обучения – очная

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2150C046E71AC3A606E8ACA64E5913D5
Владелец: Ляшок Сергей Иванович
Действителен: с 12.09.2023 до 05.12.2024

г. Талица, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Характеристика подготовки по профессии 4

1.1. Основная профессиональная образовательная программа по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» 4

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир 4

1.4. Требования к абитуриенту 4

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир 5

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников 5

2.1.1. Объекты профессиональной деятельности выпускника 5

2.1.2. Виды профессиональной деятельности выпускника 5

2.1.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника 5

2.2. Требования к результатам освоения ОПОП 5

2.2.1. Компетенции выпускника ОПОП среднего профессионального образования, формируемые в результате освоения данной ОПОП СПО 5

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир 7

3.1. График учебного процесса (Приложение 1) 7

3.2. Учебный план подготовки выпускника по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир (Приложение 2) 7

3.3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей (Приложение 3) 7

4.Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик 8

4.1. Общепрофессиональные дисциплины 8

4.2. Профессиональные модули 8

5. Ресурсное обеспечение ОПОП среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир 10

5.1. Кадровое обеспечение 10

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение 10

6. Характеристика среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников 11

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающихся ОПОП среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир 12

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 12

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП среднего профессионального образования 12

Приложения 13

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир среднего профессионального образования (далее – ОПОП), реализуемая в ГАПОУ СО «ТЛК им. Н. И. Кузнецова» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей профессии среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя:

- график учебного процесса;
- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
- программы учебной и производственной практик;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир:

–Федеральные законы Российской Федерации: Об образовании (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);

–Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 года №543;

–Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. № 461;

–Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

–Устав ГАПОУ СО «ТЛК им. Н. И. Кузнецова»;

- Профессиональный стандарт.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

1.3.1. Целью ОПОП среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии.

Цель (миссия) ОПОП СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир состоит в способности:

–дать качественные базовые знания, востребованные обществом;

–подготовить специалиста к успешной работе в сфере обслуживания на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров;

–создать условия для овладения общими и профессиональными компетенциями, способствующими социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;

–сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

1.3.2. Срок освоения ОПОП среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности составляет 2772+1386=4158 часов, включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

1.4. Требования к абитуриенту.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО ПРОФЕССИИ 38.01.02 ПРОДАВЕЦ, КОНТРОЛЕР-КАССИР

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности являются:

- товарно-сопроводительные документы;
- торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;
- ассортимент товаров;
- технологические процессы.

2.1.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Обучающийся по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир готовится к следующим видам деятельности:

1. Продажа непродовольственных товаров.
2. Продажа продовольственных товаров.
3. Работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями.

2.2. Требования к результатам освоения ОПОП

2.2.1. Компетенции выпускника ОПОП среднего профессионального образования, формируемые в результате освоения данной ОПОП СПО.

Результаты освоения ОПОП среднего профессионального образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Продавец, контролер-кассир должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции:
Продавец, контролер-кассир должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:
1. Продажа непродовольственных товаров.
ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
2. Продажа продовольственных товаров.
ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ПК 2.7. Изучать спрос покупателей**.**
3. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.
ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО ПО ПРОФЕССИИ 38.01.02 ПРОДАВЕЦ, КОНТРОЛЕР-КАССИР

В соответствии с Типовым положением о ССУЗе и ФГОС СПО среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется: графиком учебного процесса, рабочим учебным планом специальности; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1. Учебный план и календарный учебный график подготовки по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Учебный план и календарный учебный график представлены в ***Приложении 1***

3.2. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей представлены в ***Приложении 2***

4.ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

4.1. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

Программы ОУДБ.00.Общеобразовательных учебных дисциплин базовых

4.1.1. Программа учебной дисциплины ОУДБ.01. Русский язык
4.1.2. Программа учебной дисциплины ОУДБ.02. Литература
4.1.3. Программа учебной дисциплины ОУДБ.03. Родная литература
4.1.4. Программа учебной дисциплины ОУДБ.04. Иностранный язык
4.1.5. Программа учебной дисциплины ОУДБ.05. История
4.1.6. Программа учебной дисциплины ОУДБ.06. Физическая культура
4.1.7. Программа учебной дисциплины ОУДБ.07. Основы безопасности жизнедеятельности

Программы ОУДБ.00.Общеобразовательных учебных дисциплин профильных

4.1.8. Программа учебной дисциплины ОУДБ.08. Математика

Программы ОУДБ.00.Общеобразовательных учебных дисциплин по выбору базовых

4.1.9. Программа учебной дисциплины ОУДБ.09. Обществознание
4.1.10. Программа учебной дисциплины ОУДБ.10. Естествознание
4.1.11. Программа учебной дисциплины ОУДБ.11. География
4.1.12. Программа учебной дисциплины ОУДБ.12. Экология

Программы ОУДП.00.Общеобразовательных учебных дисциплин по выбору профильных

4.1.13. Программа учебной дисциплины ОУДП.13. Информатика
4.1.14. Программа учебной дисциплины ОУДП.14. Экономика
4.1.15. Программа учебной дисциплины ОУДП.15. Право

4.2. Программы ОУДД.00.Общеобразовательных учебных дисциплин дополнительных

4.2.1. Программа учебной дисциплины ОУДД.01. Основы проектно-исследовательской деятельности
4.2.2. Программа учебной дисциплины ОУДД.02. Введение в профессию
4.2.3. Программа учебной дисциплины ОУДД.03. Астрономия

4.3. Программы ОП.00.Общепрофессиональных дисциплин

4.3.1. Программа учебной дисциплины ОП.01.Основы деловой культуры
4.3.2. Программа учебной дисциплины ОП.02. Основы бухгалтерского учета
4.3.3. Программа учебной дисциплины ОП.03. Организация и технология розничной торговли
4.3.4. Программа учебной дисциплины ОП.04. Санитария и гигиена
4.3.5. Программа учебной дисциплины ОП.05. Безопасность жизнедеятельности

4.4. Программы ПМ.00.Профессиональных модулей и ФК.00.

4.4.1.Программа профессионального модуля ПМ.01.Продажа непродовольственных товаров

4.4.2. Программа профессионального модуля ПМ.02. Продажа продовольственных товаров

4.4.3. Программа профессионального модуля ПМ.03. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

4.4.4. Программа профессионального модуля ПМ.04. Оказание различных коммерческих услуг

4.4.5. Программа учебной дисциплины ФК.00 Физическая культура

4.5. Программы учебной и производственной практики

4.5.1.Программа учебной практики УП.01-УП.03.

4.5.2.Программа производственной практики ПП.01-ПП.04.

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП предусматриваются виды практики: учебная и производственная.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Студенты проходят практику по направлению колледжа на основе договоров с предприятиями.

Места и условия проведения практик оговорены в следующих договорах:

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Сроки действия договоров
1	Учебная практика	Буфет студенческой столовой ТЛК, касса студенческой столовой ТЛК.	На срок практики
2	Производственная практика	Буфет студенческой столовой, касса студенческой столовой ТЛК.	На срок практики

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО ПРОФЕССИИ 38.01.02 ПРОДАВЕЦ, КОНТРОЛЕР-КАССИР

Ресурсное обеспечение ОПОП специальности формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, определяемых ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация основных профессиональных образовательных программ специальности обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися учебно-методической деятельностью.

На настоящий момент в ГАПОУ СО «ТЛК им. Н. И. Кузнецова» в цикловой комиссии профессий социально-экономического профиля по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир работает преподаватель и мастер производственного обучения.

Все педагоги имеют высшее профессиональное образование. Преподаватель имеет первую квалификационную категорию, мастер производственного обучения – высшую. Повышение квалификации осуществляется в соответствии с планом. Проработка методических проблем осуществляется на заседаниях цикловых комиссий и в соответствии с индивидуальными планами работы преподавателей. Формы повышения квалификации: психолого-педагогические курсы, предметные и тематические курсы, стажировки на предприятиях и организациях города. Преподаватели профессии систематически проходят обучение на курсах повышения квалификации в Институте развития образования, после прохождения которых они отчитываются на заседаниях цикловых комиссий.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Колледж, реализующий основную профессиональную образовательную программу по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для реализации ОПОП в колледже имеются:

- учебные кабинеты, оснащенные наглядными пособиями, макетами, моделями, материалами для преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- компьютерные классы общего пользования с подключением к сети Интернет;
- компьютерные мультимедийные проекторы.

Основная учебно-методическая литература, рекомендованная в программах дисциплин, профессиональных модулей в качестве обязательной включает учебные пособия с грифом Министерства образования РФ и УМО.

В качестве дополнительной литературы используется фонд нормативных документов, сборники законодательных актов, справочники, отраслевые журналы и другие издания, которые в библиотеке находятся в достаточном количестве.

Библиотечный фонд и другие информационно-методические источники по специальности постоянно обновляется. Имеется комплект учебников и пособий для организации работы студентов на учебных занятиях. Среднее отношение числа учебной литературы на одного студента составляет по 1 единице по каждой дисциплине.

Все преподаватели специальности умеют пользоваться информационно-справочными системами, работать со сканером и электронной почтой, тестовой оболочкой. Все методические разработки и материалы для дидактического обеспечения учебного процесса выполняются преподавателями с использованием компьютерной техники.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ССУЗа, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В колледже созданы условия для формирования социально-личностных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера). Среда, создаваемая в колледже, способствует развитию студенческого самоуправления, участию обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разработка конкретных ситуаций, тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ОПОП СПО ПО ПРОФЕССИИ 38.01.02 ПРОДАВЕЦ, КОНТРОЛЕР-КАССИР

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир созданы следующие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

1. Вопросы к зачетам, дифференцированным зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана.
2. Задания для дифференцированных зачетов, экзаменов (квалификационных) по всем видам практик.
3. Вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана.
4. Контрольные тесты по дисциплинам учебного плана.
5. Тематика рефератов по дисциплинам учебного плана.
6. Задания для выполнения выпускной практической квалификационной работы.
7. Тематика письменных экзаменационных работ.

Перечисленные фонды оценочных средств приводятся в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Традиционные типы, виды и формы контроля

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом оценка качества подготовки специалистов должна включать следующие типы: а) текущую; б) промежуточную; в) итоговую государственную аттестацию.

Данные типы контроля традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения.

Промежуточный контроль, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Подобный контроль

помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Наконец, итоговый контроль служит для проверки результатов обучения в целом. Это своего рода государственная приемка выпускника при участии внешних экспертов, в том числе работодателей. ГИА позволяет оценить совокупность приобретенных студентом универсальных и профессиональных компетенций.

При переходе на модульную систему организации учебного процесса очевидна необходимость введения рубежного (модульного) контроля, который является видом контроля, располагающимся, как и промежуточный, между текущим и итоговым контролем. Рубежный контроль осуществляется в конце модуля (в том числе изучения группы дисциплин), независимо от того, завершается в данном модуле та или иная конкретная дисциплина или продолжается дальше (в первом случае рубежный контроль будет совпадать с промежуточным). В определенной степени рубежный контроль представляет собой этап итоговой аттестации студента и позволяет проверить отдельные компетенции или совокупности взаимосвязанных компетенций.

Резидуальный контроль традиционно определяется в практике обучения как контроль остаточных знаний и рассматривается в двух аспектах: как завершающее звено в образовательном процессе на определенном этапе и как первое звено (пропедевтический контроль) для последующего этапа. Он направлен на выявление сохранившейся у студентов информации в определенной области научного знания по истечении определенного времени после изучения.

К видам контроля можно отнести: устный опрос; письменные работы; контроль с помощью технических средств и информационных систем. Каждый из данных видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы преподавателя и студента; в процессе создания и проверки письменных материалов; путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п. Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля, так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания).

К формам контроля относятся: собеседование; зачет; экзамен (по дисциплине, модулю, итоговый государственный экзамен); тест; контрольная работа; реферат; отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.); курсовая работа.

Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, зачет, экзамен по дисциплине, модулю. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения со студентом. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: нравственный (честная сдача экзамена), дисциплинирующий (систематизация материала при ответе), дидактический (лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Собеседование – специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Зачет и экзамен – представляют собой формы периодической отчетности студента, определяемые учебным планом подготовки. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами лабораторных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения производственной и преддипломной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной

программой. Оценка, выставляемая за зачет, может быть как квалитативного типа (по шкале наименований «зачтено - не зачтено»), так и квантитативного (т.н. дифференцированный зачет с выставлением отметки по шкале порядка «отлично», «хорошо» и т.д.).

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

Освоение профессионального модуля заканчивается экзаменом квалификационным, в состав комиссии которого входят:

- представитель работодателя;
- представитель администрации колледжа;
- преподаватель, ведущий профессиональный модуль.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих и служащих

Государственная (итоговая) аттестация выпускников по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственной итоговой аттестации определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г., Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников колледжа.

Целью государственной (итоговой) аттестации является установление:

- соответствия уровня и качества подготовки выпускника ФГОС;
- степени сформированности профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении учебной практики и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.