

Анкета "Я и рынок труда"

1. Что, на Твой взгляд, было бы важно узнать о Тебе работодателю в ходе собеседования?

- а) уровень образования;
- б) навыки и способности;
- в) отношение к другим людям и к работе;
- г) все перечисленное выше.

2. Если Ты опаздываешь на собеседование на 10 мин, как лучше всего поступить?

- а) прийти на встречу, надеясь на лучшее;
- б) забыть о собеседовании, поскольку Ты все равно опоздал;
- в) позвонить и назначить другое время встречи;
- г) позвонить работодателю и предупредить, что Ты придешь позднее и объяснить причину опоздания.

3. Специалисты советуют тратить на поиск работы в неделю:

- а) 10 ч;
- б) 20 ч;
- в) 30 ч;
- г) 40 ч.

4. Какое количество рабочих мест на рынке труда всегда свободно?

- а) 1%;
- б) 2%;
- в) 3%;
- г) 8%.

5. На собеседовании работодатель сделает вывод о том, подходишь Ты ему или нет через...

- а) 3 мин;
- б) 6 мин;
- в) 12 мин;
- г) 16 мин.

6. На собеседовании работодатель спрашивает Тебя, какой вид работы Тебе нравится. Ты...

- а) будешь отвечать туманно и уходить от ответа, чтобы узнать о вакансиях во всех подразделениях организации;
- б) сначала спросишь о вакантных рабочих местах, а потом ответишь на вопрос;

в) перечислишь профессиональные области, которые Тебе наиболее интересны;

г) спросишь о том, какие места наиболее высоко оплачиваются.

7. Как составить список возможных организаций-работодателей для поиска работы? Для поиска организаций лучше использовать...

- а) объявления о работе;
- б) "Желтые страницы", справочники предприятий;
- в) рекламные щиты и объявления на улицах;
- г) брошюры и публикации о предприятиях, компаниях и организациях.

8. Какие из перечисленных способов чаще всего используют работодатели для поиска подходящих сотрудников?

- а) прием напрямую и по рекомендации знакомых;
- б) агентства по найму;
- в) газетные объявления;
- г) служба занятости населения.

9. Каков процент свободных рабочих мест, о которых не написано в газетных объявлениях?

- а) 10%;
- б) 30%;
- в) 60%;
- г) 80%.

10. Если работник отказывается от места после одного дня работы, работодатель теряет:

- а) 200 руб.;
- б) 500 руб.;
- в) 1000 руб.;
- г) 10 000 руб.

Правильные ответы: 1 - г, 2 - г, 3 - г, 4 - в, 5 - а, 6 - в, 7 - б, 8 - а, 9 - г, 10 - г.

Комментарии могут быть примерно следующие:

Работодатель, как правило, будет спрашивать о твоём образовании, имеющихся навыках и умениях. Он может не спросить напрямую о твоём отношении к работе и другим, но будет оценивать это качество - часть твоего потенциала стать ценным работником. Твои ответы на многие другие вопросы будут оцениваться работодателем как степень твоей готовности и способности работать с другими людьми.

Работодатель имеет право получить объяснения. Но во многих случаях перенос времени встречи также будет показателем твоего уважения к занятости работодателя и даст возможность встретиться в другое время.

За время жизни человек проводит на работе 70 тыс. ч. Поэтому чем больше времени ты посвятишь поиску постоянной работы, тем больше шансов ее получить.

Согласно статистике, около 4% рабочих мест на рынке труда всегда вакантны. Это происходит в результате ухода работников на пенсию, смертей, увольнений, повышений по службе, переводов на другую работу, уходов с работы, декретных отпусков. Поэтому вакантные места есть всегда, хотя не все они отражены в объявлениях о работе.

Исследования показывают, что работодатель часто принимает решение в течение первых трех минут собеседования. Первое впечатление о собеседнике - самое сильное.

Работодатель ищет человека, который знает, чего он хочет. Если ты проявляешь интерес к определенной области больше, чем к любой предложенной работе, твои шансы быть принятым значительно возрастают.

Для поиска организаций лучше использовать "Желтые страницы" и другие справочники предприятий. Ты можешь

составить список на основе выделенных тобой направлений. Сначала определи отрасли: производство, торговля, услуги, а затем найди в справочнике те организации, которые производят эти товары и услуги.

Большинство приемов на работу осуществляются в результате прямого контакта с работодателем, несмотря на профиль вакантного места и уровень должности.

Объявления для работодателя - дорогой и часто неэффективный способ найма сотрудников.

Однодневная работа нового сотрудника может стоить работодателю 10 тыс. руб. и более. Эта сумма включает в себя: цену времени, потраченного на процесс трудоустройства, затраты на произведенную продукцию, объявления, платежную ведомость и другие бухгалтерские документы. Поэтому работодатели неохотно принимают на работу людей, которые не проявляют достаточного интереса к месту работы и которые могут уволиться после непродолжительного времени.