

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»

Утверждаю  
Директор ГАПОУ СО  
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»

  
С.И. Дняук  
20 сентября 2023г.

Согласовано  
на методическом совете  
протокол № 79 от 20 сентября 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении  
Свердловской области  
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»**

Талица, 2023г.

## **1. Нормативные документы**

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова» (далее – Колледж) разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «интернет» и формату представления информации»;
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с «Правилами осуществления мониторинга системы образования»);
- Приказа Минпросвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС);
- Устава Колледжа.

## **2. Область применения**

2.1. Положение устанавливает общие требования к планированию, организации и проведению внутренней оценки качества образования в Колледже.

2.2. Положение определяет общие подходы к оценке качества подготовки обучающихся, основные направления и содержание работы подразделений Колледжа.

2.3. Положение, является обязательным для применения всеми подразделениями Колледжа.

## **3. Общие положения**

3.1. Внутренняя независимая оценка качества образования (далее - ВНОКО) предназначена обеспечить соответствие предоставляемых Колледжу образовательных услуг требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, а также требованиям работодателей к уровню подготовки кадров в условиях динамично изменяющихся потребностей профессиональных сфер, общества и государства.

3.2. Основными целями проведения ВНОКО в Колледже являются:

3.2.1. Формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее - ООП СПО).

3.2.2. Совершенствование структуры и актуализация содержания ООП СПО, реализуемых в Колледже.

3.2.3. Совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса.

3.2.4. Повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации ООП СПО.

3.2.5. Повышение мотивации обучающихся к успешному освоению ООП СПО.

3.2.6. Усиление взаимодействия Колледжа с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.

3.2.7. Противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного про-

цесса.

#### **4. Организация и порядок проведения внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности**

4.1. Внутренняя оценка качества образовательной деятельности направлена на осуществление внутреннего мониторинга качества образования и состоит из следующих структурных элементов:

- анализ разработанных учебно-методических материалов (рабочие программы учебных дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, программы ГИА);
- мониторинг качества преподавания;
- процедура проверки освоения обучающимися основных образовательных программ (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, ГИА, портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся, проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий);
- анкетирования, направленные на оценку обучающимися условий, содержания, организации и качества образовательного процесса;
- проведение процедуры самообследования Колледжа.

4.2. Мониторинг качества разработанных учебно-методических материалов направлен на установление соответствия их Закону об образовании, ФГОС СПО и иным нормативно-правовым актам, определяющим качественные характеристики образовательной деятельности.

Мониторинг осуществляется по следующим критериям:

- наличие и качество разработки рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ ГИА (ИА) соответствующим ФГОС, а также соответствие структуры рабочих программ локальным нормативным документам Колледжа;
- наличие методических разработок по дисциплинам (модулям), практикам;
- наличие и качество разработки оценочных материалов, позволяющих оценить результаты обучения по дисциплине (модулю), практике и проверить уровень сформированности компетенций.

4.3. Мониторинг качества преподавания заключается в оценке качества работы педагогических работников Колледжа, участвующих в реализации ООП СПО и осуществляется в рамках:

- контрольных посещений занятий со стороны заведующих отделениями, методистами, а также других работников, наделенных соответствующими полномочиями.

Организация посещений носит плановый характер и проводится в течение всего учебного года.

- мониторинга уровня квалификации педагогических работников. Данная процедура проводится в целях соответствия педагогических работников установленным требованиям.

Оценка профессиональных достижений педагогических работников проводится по решению руководства Колледжа и осуществляется по следующим критериям:

- наличие удостоверений о повышении квалификации;
- академическая успеваемость обучающихся по дисциплинам преподавателя;
- степень удовлетворенности обучающихся качеством преподавания учебных дисциплин (по результатам анкетирования);
- методический уровень проведения преподавателями учебных занятий.
- участие в организации и проведении конкурсов педагогического мастерства;
- анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников;
- анкетирование педагогических работников степенью удовлетворенности организацией и качеством образовательной деятельности.

4.4. Мониторинг качества освоения обучающимися основных образовательных программ может осуществляться в рамках:

- проведения анализа результатов промежуточной аттестации с периодичностью 2 раза в год в разрезе специальностей, курсов;
- проведения анализа среза остаточных знаний (результатов тестирования);
- проведения анализа результатов государственной итоговой аттестации с периодичностью 1 раз в год;
- проведения анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся с периодичностью 2 раза в год в разрезе специальностей, курсов;

- проведения анализа результатов олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);

4.5. В рамках внутренней оценки системы качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей), практик. Для этого проводится анкетирование, направленное на выявление мнения обучающихся о качестве организации учебного процесса, преподавания дисциплин и условий обучения.

Оценка удовлетворённости обучающихся осуществляется по следующим критериям:

- удовлетворённость качеством обучения и педагогическим сопровождением образовательного процесса;
- удовлетворённость выбором специальности,
- удовлетворённость условиями обучения;
- удовлетворённость результатами обучения,
- удовлетворённость ресурсным обеспечением и условиями реализации ООП СПО.

Анкетирование проводится с периодичностью 1 раз в год.

4.6. С целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Колледжа ежегодно 1 раз в год по состоянию на 1 апреля текущего календарного года проводится процедура самообследования с размещением на официальном сайте Колледжа Отчета о проведении самообследования по основным показателям деятельности.

4.7. При проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся Колледж может привлекать работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Колледжа и иных образовательных организаций для:

- рецензирования реализуемых ООП СПО;
- составления отзывов и рецензий по итогам прохождения практик;
- рецензирования выпускных квалификационных работ;
- проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

## **5. Учёт результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности Колледжа**

5.1. По результатам проведения мероприятий внутренней независимой оценки качества образования осуществляется анализ собранной информации на уровне руководства Колледжа.

5.2. На основании анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов.

5.3. Руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы представляют отчёт в подразделение Колледжа, отвечающее за соответствующий показатель эффективности.

5.4. Руководитель подразделения, отвечающего за показатель в Колледже, организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчёты руководителей структурных подразделений (должностных лиц), ответственных за их исполнение.

5.5. По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция.

5.6. По итогам исполнения плана мероприятий руководители подразделений формируют итоговый отчёт и представляют его руководителю Колледжа.