

Утверждаю
 Директор ГАПОУ СО
 «ТЛК им. Н. И. Кузнецова»

Ляшок С. И.
 «20» марта 2020 г.



План перехода на реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Проведение совещания при директоре об организации образовательной деятельности в ОУ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Ознакомление педработников с перечнем документов рекомендованных Минпросвещения России и Министерством образования и молодежной политики Свердловской области	С 20 марта 2020 г.	Директор Ляшок С. И.
2.	Проведение внепланового педагогического совета по вопросу организации дистанционного обучения в ОУ.	20 марта 2020 г.	Директор Ляшок С. И.
3.	Проведение мониторинга готовности ОУ к реализации образовательных программ (среднего общего образования и среднего профессионального образования, дополнительных общеразвивающих программ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: - мониторинг имеющихся технических условий по учебным аудиториям, индивидуально по каждому обучающемуся, по каждому работнику; - мониторинг текущего технического обеспечения ОУ: проверить наличие технических и функциональных возможностей, необходимых для организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и подготовить рабочие места педагогов (в том числе и дома)	20 марта 2020 г.	Заместитель директора по УПР Соколов А. В.
4.	Выбор технологического и ресурсного инструментария для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	С 20 марта 2020 г.	Заместитель директора по НМР Добышева О. В.
5.	Издание приказа об организации образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной	20 марта 2020 г.	Директор Ляшок С. И.

	инфекции и назначении ответственных лиц по каждому из направлений работы (учебная деятельность, подготовка к ГИА, техническое сопровождение, и т.п.)		
6.	Разработка локальных нормативных актов ОУ (внести изменения в имеющиеся). - Положение об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; - приказ, регламентирующий формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в дистанционной форме	До 23 марта 2020 г.	Заместитель директора по НМР Добышева О. В. Заместитель директора по УВР Накладнова И. В.
7.	Разработка инструкций, памяток и алгоритмов действий для обучающихся и их родителей (законных представителей) в условиях реализации организации образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ	23 марта 2020 г.	Заместитель директора по НМР Добышева О. В.
8.	Организация разъяснительной работы с участниками образовательных отношений по вопросам организации образовательной деятельности в ОУ с применением ЭО и ДОТ, в том числе организация работы «горячей» телефонной и интернет-линии по техническим и организационным вопросам.	С 20 марта 2020 г.	Директор Ляшок С. И.
9.	Назначение ответственных лиц за организацию «горячей» телефонной и интернет-линии.	С 20 марта 2020 г.	Директор Ляшок С. И.
10.	Организация приема заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов об организации образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ, представленных любым доступным способом (в том числе с использованием сети Интернет).	С 20 марта 2020г.	Заведующие отделениями
11.	Размещение в разделе «Дистанционное обучение» сайта ОУ нормативных документов, локальных нормативных актов, распорядительных документов, расписания, ссылок на информационные ресурсы и другую информацию по организации образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ	С 23 марта 2020 г.	Ляшок Д. С.
12.	Организация работы педагогов и других работников ОУ с учетом всех форм (с применением ЭО и ДОТ, очное обучение, консультации) в соответствии с утвержденным расписанием и работу по подготовке всех необходимых материалов	С 23 марта 2020 г.	Заместители директора по УВР, НМР и УПР
13.	Обеспечение реализации ФГОС СПО, ДОП в полном объеме	Весь период	Заведующие отделениями
14.	Обеспечение аттестации студентов (зачеты, экзамены) дистанционно в полном объеме	В соответствии с расписанием	Зав.отделениями
15.	Проведение учебных занятий в рамках курсов повышения квалификации для работников колледжа	По мере необходимости	Зам. директора по НМР
16.	Проведение учебных занятий в рамках программ профессиональной переподготовки для работников колледжа	По мере необходимости	Зам. директора по НМР

17.	Обеспечение освоения программ профессионального обучения для сторонних слушателей (включая слушателей ЦЗН)	По мере набора групп	Зам. директора по УПР
-----	--	----------------------	-----------------------