

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»

Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»

Согласовано
на педагогическом совете
протокол № 21 от 29.12.2020г.



С.И.Ляшок
29.12.2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»**

Талица, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, требования к официальному сайту (далее – сайт) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова» (далее – образовательная организация), порядок организации работ по его функционированию.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 456-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Федеральным законом от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Федеральным законом от 31 декабря 2014 г. № 531-ФЗ «О внесении изменений в статьи 13 и 14 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях», ГОСТ Р 52872-2012 от 29 ноября 2012 г. «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению» и иными федеральными нормативными правовыми актами.

1.3. Сайт является официальным источником информации о деятельности образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

Информация, представленная на сайте образовательной организации, является открытой и общедоступной, если федеральным законом она не отнесена к сведениям, составляющим государственную тайну, коммерческую тайну, служебную тайну или к иной информации, в отношении которой устанавливается режим обязательного соблюдения конфиденциальности и ответственности за ее разглашение.

Официальный адрес сайта в сети «Интернет»: <http://tallk.ru>.

1.4. Общая координация работ по развитию сайта возлагается на руководителя рабочей группы сайта.

2. Цели и задачи сайта

2.1. Целями создания и ведения сайта являются:

- обеспечение информационной открытости деятельности образовательной организации;
- реализация прав граждан на доступ к общедоступной информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, государственно-общественного управления образовательной организацией;
- информирование общественности о программе развития образовательной организации, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств, а также о результатах деятельности образовательной организации;
- обеспечение полноты информации о деятельности образовательной организации, обеспечение регулярного обновления информации;
- предоставление достоверной информации об образовательной организации для осуществления независимой оценки качества образования.

2.2. Создание и функционирование сайта направлены на решение следующих задач:

- обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности образовательной организации;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров образовательной организации;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогических работников и обучающихся.

3. Структура, содержание и функционирование сайта

3.1. Структура сайта состоит из разделов и подразделов в соответствии с требованиями к официальным сайтам образовательных учреждений и оформляется в виде списка разделов и подразделов с кратким описанием.

3.2. Примерная информационная структура сайта колледжа формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте колледжа (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

3.3. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте колледжа в соответствии с пунктом 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Обязательный раздел сайта «Сведения об образовательной организации» должен содержать следующие подразделы, заполненные в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»:

- Подраздел «Основные сведения».
- Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией».
- Подраздел «Документы».
- Подраздел «Образование».
- Подраздел «Образовательные стандарты».
- Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав».
- Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».
- Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся».
- Подраздел «Платные образовательные услуги».
- Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность».
- Подраздел «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся».
- Подраздел «Доступная среда».
- Подраздел «Международное сотрудничество».

3.5. Обязательный раздел сайта «Абитуриенту» должен быть заполнен в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

3.6. Вариативный блок сайта содержит следующие разделы:

- Новости
- Колледж
- Тугулымский филиал
- Студенту
- Родителям
- Преподавателю
- Автокурсы

- Заочное отделение
- Дистанционное обучение
- Дистанционное воспитание
- Дистанционные курсы
- Виртуальные мастерские
- Дополнительное образование
- Противодействие коррупции
- Обратная связь
- Заказать справку
- Расписание

3.7. Файлы документов представляются на сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft- Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

3.8. На сайте размещаются ссылки на информационные ресурсы образовательной организации в сети «Интернет», содержащие информацию о деятельности образовательной организации.

3.9. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
- б) сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;
- в) отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

3.10. Информация, указанная в пунктах 3.4.-3.5. настоящего Положения, представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

3.11. Все страницы сайта, содержащие сведения, указанные в пунктах 3.4.-3.5. настоящего Положения, должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями сайта на соответствующих страницах специального раздела.

3.12. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены образовательной организацией и должны отвечать требованиям пунктов 3.13, 3.14 настоящего Положения.

3.13. При размещении информации на сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований нормативных правовых актов Российской Федерации по защите государственной тайны, информации ограниченного доступа, защите авторских прав и персональных данных.

3.14. К размещению на сайте запрещены:

- 3.14.1. Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.
- 3.14.2. Информационные материалы, порочащие честь, достоинство, деловую репутацию граждан или организаций.
- 3.14.3. Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.
- 3.14.4. Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями.
- 3.14.5. Иные информационные материалы, не относящиеся к образовательной деятельности и запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

3.15. Для обеспечения функционирования сайта может быть создана рабочая группа. В состав рабочей группы могут входить руководитель рабочей группы, администратор сайта, редактор и другие работники по усмотрению руководителя образовательной организации.

3.16. Состав рабочей группы, план работы по функционированию сайта, формы отчета о функционировании сайта утверждаются руководителем образовательной организации.

4. Порядок размещения и обновления информации на сайте

4.1. Порядок размещения и обновления информации на сайте образовательной организации, в том числе ее содержание и форма предоставления, установлены Правительством Российской Федерации.

4.2. Информация и документы (пункты 3.4. и 3.5.) настоящего Положения, подлежат размещению на сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновлению не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4.3. Обновление оперативной информации, а также заполнение раздела «Новости» проводится не реже 1 (одного) раза в неделю.

4.4. Образовательная организация обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

4.5. Содержание сайта образовательной организации формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса образовательной организации.

4.6. Информация, предназначенная для размещения на сайте, предоставляется администратору сайта после утверждения руководителем образовательной организации или руководителем рабочей группы.

К исполнению работ по предоставлению информации могут быть привлечены все участники образовательного процесса. За достоверность предоставляемой работниками образовательной организации информации для размещения на сайте несут ответственность лица, ее предоставляющие.

4.7. Для обеспечения наполнения официального сайта образовательной организации в составе рабочей группы назначается администратор сайта.

4.8. Администратор сайта – сотрудник образовательной организации, уполномоченный приказом руководителя на администрирование сайта.

4.9. Администратор сайта имеет следующие полномочия:

- создавать, удалять и редактировать информационное наполнение сайта;
- модерировать сообщения на форуме и в блогах сайта;
- создавать, удалять, редактировать учетные записи пользователей сайта;
- вносить изменения в модули и систему управления сайтом;
- при необходимости вносить изменения в дизайн сайта;
- вносить текущие изменения в структуру сайта.

4.4. Администратор сайта осуществляет консультирование сотрудников образовательной организации, заинтересованных в размещении информации на сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела).

5. Технические условия

5.1. Технические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

5.2. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технических и программных средств.

5.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.

5.4. Сайт может размещаться, как на бесплатном хостинге, так и на платном.

5.5. Форумы, гостевые книги могут являться возможностью сайта или быть созданы на других хостингах при условии обязательной модерации.

6. Ответственность

6.1. Персональная ответственность за содержание, полноту, достоверность и своевременность размещения информации и документов на сайте возлагается на руководителя образовательной организации.

6.2. По каждому разделу сайта могут быть определены ответственные работники за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень ответственных работников утверждается приказом руководителя образовательной организации.

6.3. В обязанности работников, ответственных за функционирование сайта, входит организация всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта, в том числе:

- сбор, обработка и размещение на сайте образовательной организации информации в соответствии с требованиями раздела 3 настоящего Положения;
- осуществление контроля за содержанием сведений на сайте образовательной организации;

6.4. Ответственный работник образовательной организации несет дисциплинарную ответственность:

- за отсутствие на сайте образовательной организации информации, предусмотренной разделом 3 настоящего Положения;
- за нарушение сроков обновления информации;
- за размещение на сайте образовательной организации информации, противоречащей разделу 3 настоящего Положения;
- за размещение на сайте образовательной организации информации, не соответствующей действительности.