

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель первичной
профсоюзной организации
ОТДЕЛ
КАДРОВ
ДЛЯ
ДОКУМЕНТОВ
/Берсенева И.М./
2020 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
/Ляшок С.И./
2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе управления охраной труда (СУОТ) и
обеспечением безопасности образовательного процесса в
ГАПОУ СО
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»

О системе управления охраной труда в колледже.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда (далее - Положение) разработано на основе действующих законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в той части, которая регламентирует:

- обязанности руководителей по обеспечению охраны труда на рабочих местах;
- функции, задачи и содержание работ в области охраны труда на всех уровнях управления деятельности колледжа;
- права и обязанности работников в области охраны труда;
- порядок учета и отчетности в вопросах обеспечения охраны труда;
- организацию контроля за выполнением требований охраны труда и ответственность за нарушение требований охраны труда.



Рис. 1. Модель Системы управления охраной труда (СУОТ).

Согласно системы стандартов безопасности труда - ГОСТ Р 12.0.007-2009 СОУТ предусматривает последовательность выполнения функций управления

Рис. 1.: «организация - планирование - оценка (контроль) - действия по совершенствованию», кратко описываемого следующим образом:

- «Концепция (политика)»: разрабатывают руководящую идею (замысел), теоретическое построение СУОТ в колледже;
- «организация»: организация работ по созданию, применению и обеспечению функционирования СУОТ;
- «планирование и применение»: разрабатывают цели и процессы, необходимые для достижения результатов, в соответствии с концепцией (политикой) охраны труда в колледже, а также внедряют процессы обеспечения охраны труда;
- «оценка (контроль)»: осуществляют проверку процессов обеспечения охраны труда, при которой процессы контролируют и измеряют, а также анализируют на соответствие концепции (политики) охраны труда, целевым и плановым

показателям, законодательным и прочим требованиям. Результаты анализа докладывают ;

- «действия по совершенствованию»: рассматривают результаты анализа руководством, принимают решения по улучшению результативности СУОТ и осуществляют ее постоянное совершенствование.

1.2. Цель разработки Положения - установление единого порядка регулирования отношений в области охраны труда между работодателем и работниками колледжа, направленное на создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

1.3. Основу нормативно-правовой базы создания и функционирования системы управления охраной труда в колледже составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
- ГОСТ Р 12.0.007-2009. Система стандартов безопасности труда ССБТ. Системы управления охраной труда. Общие требования;
- Приказ Минтруда России от 19.08.2016 г. №438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда»;
- Федеральный Закон от 30 марта 1999 года N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный Закон «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ (принят Государственной Думой 18.11.1994 г.);
- Федеральный Закон от 24.07.1998г. №125 «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
- Федеральный Закон от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в РФ»
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ;
- Нормативные правовые акты Министерства здравоохранения и социального развития РФ, МЧС России, других министерств и ведомств;
- Локальные нормативные документы колледжа.

1.4. Целью работы в области охраны труда является:

- обеспечение охраны труда в колледже в соответствии с требованиями федерального законодательства;
- охрана здоровья и безопасность персонала и студентов колледжа;
- достижение уровня охраны труда, соответствующего современному состоянию науки, техники и общества;
- определение основных задач при разработке и реализации Программ улучшения условий труда и предупреждения чрезвычайных ситуаций;

1.5. Организация работы по охране труда в колледже строится на обязанности руководителей и работников соблюдать и выполнять действующее законодательство, требования локальных нормативно-правовых актов колледжа.

1.6. Порядок ввода в действие и изменения Положения:

- настоящее Положение утверждается директором колледжа с учетом мнения выборного профсоюзного органа. Настоящее Положение вводится как нормативный документ, обязательный для исполнения администрацией и всеми сотрудниками ГАПОУ СО «Талицкий лесотехнический колледж им Н.И. Кузнецова»
- все изменения в Положение вносятся приказом.

Концепция (политика) СУОТ в колледже.

2. Организация функционирования Положения об организации работы по охране труда

2.1. Концепция включает в себя следующие принципы и обязательства:

- соответствие основным направлениям государственной политики в области охраны труда;
- обеспечение безопасности и охраны здоровья работников и студентов;
- принятие превентивных мер по защите работников и студентов от опасностей и рисков, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний в колледже;
- соблюдение законодательства о труде и иных нормативных правовых актов, реализация программ по охране труда, мероприятий по улучшению условий и охраны труда, включенных в коллективный договор и соглашение по охране труда;
- непрерывное содействие совершенствованию функционирования СУОТ;
- осуществление мер поощрения работников за активное участие в управлении охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса.

2.2. Общее руководство и управление организацией работы по обеспечению охраны труда осуществляется директором колледжа.

2.3. Организация работы по обеспечению охраны труда в колледже и контроль ее состояния осуществляется службой охраны труда в лице специалиста по охране труда.

2.4. Функции руководителей и специалистов в области охраны труда устанавливаются настоящим Положением.

2.5. Конкретные обязанности руководителей, специалистов и персонала в области охраны труда должны быть отражены в их должностных инструкциях с учетом структуры колледжа, согласованных со специалистом охраны труда и утвержденных директором колледжа.

3. Функции и задачи в системе обеспечения охраны труда

3.1. Основными функциями системы обеспечения охраны труда являются:

- организация и координация работ по охране труда;
- обеспечение охраны труда и пожарной безопасности;
- обучение работающих безопасным приемам и методам труда;
- обучение работников нормам и правилам работы в электроустановках с последующей проверкой знаний;
- организация деятельности по предупреждению аварийных ситуаций природного и техногенного характера;
- разработка плана работ по охране труда;
- контроль за состоянием условий и охраны труда;
- информационное обеспечение охраны труда;
- учет, анализ и оценка показателей состояния охраны труда;

3.2. Для организации и координации работ в области охраны труда в колледже создается служба охраны труда (в лице специалиста по охране труда) по действующим нормативам и организуется работа:

- по распределению обязанностей и порядка взаимодействия лиц и служб, участвующих в обеспечении охраны труда;
- по принятию и реализации управленческих решений (приказы, распоряжения, указания и др.).

3.3. Обеспечение охраны труда и пожарной безопасности достигается приведением технологических процессов, эксплуатируемого оборудования, зданий и сооружений в соответствие с требованиями:

- государственных стандартов безопасности труда по видам технологических процессов, работ, оборудования;
- строительных норм и правил обеспечения безопасности зданий и сооружений;
- ФЗ «О пожарной безопасности»;
- ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

3.4. Обучение работающих безопасности труда проводится в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»;
- Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного Постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 г. № 1/29;
- Об организации обучения и проверки знаний правил по электробезопасности работников образовательных учреждений системы Минобразования России, приказ от 06.10.1998 г. № 2335;
- инструкций по охране труда колледжа

3.5. Разработка плана работ по охране труда предусматривает планирование работ на очередной период по улучшению условий труда, предупреждению травматизма и заболеваемости.

3.6. Контроль за состоянием условий и охраны труда на всех уровнях управления деятельностью должен осуществляться в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда.

3.7. Информационное обеспечение охраны труда предусматривает:

- учет (регистрацию) информации по мере ее возникновения (авария, несчастный случай, проведенная проверка, выданное предписание);
- анализ состояния условий и охраны труда, пожарной безопасности;
- передачу сообщений (уведомлений);
- обработку, хранение информации, составление статистических отчетов, направление их в контролирующие органы.

3.8. Учет, анализ и оценка показателей состояния охраны труда предусматривает:

- организацию учета и анализа показателей состояния охраны труда;
- определение критериев оценки состояния охраны труда.

Организация работ по обеспечению охраны труда

4. Функции руководящего состава, специалистов и персонала в рамках Положения об организации работы по охране труда в колледже.

Функции руководящего состава, специалистов и персонала устанавливаются настоящим Положением, разработанным в рамках системы управления охраной труда в колледже. Организационная структура СУОТ колледжа представлена на Рис. 2.

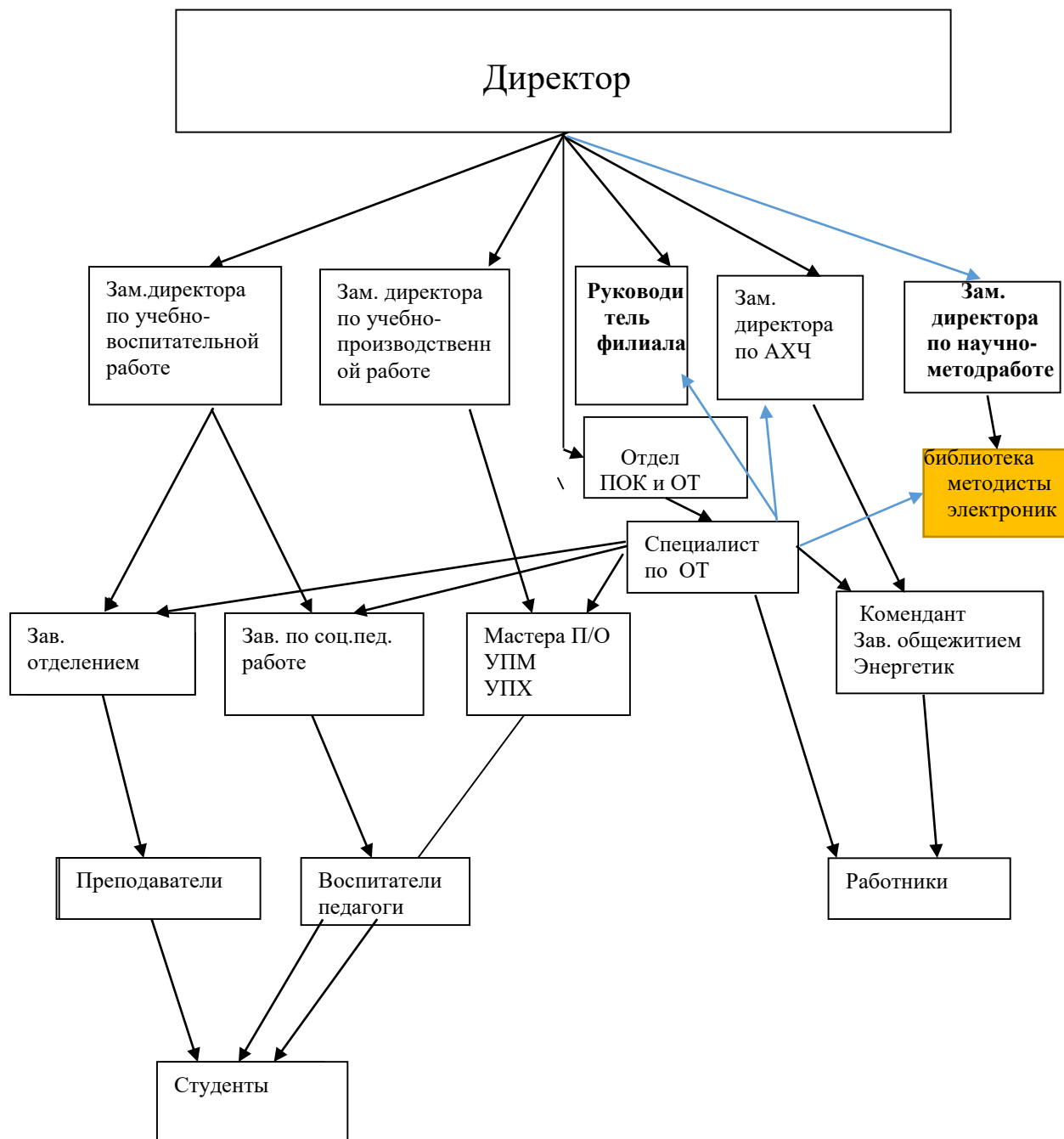


Рис. Организационная структура взаимодействия СУОТ в колледже.

4.1. Директор колледжа, его заместители в пределах своих полномочий, обязаны обеспечить:

- безопасность при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, приборов, безопасную организацию работ в структурных подразделениях, не реже 1 раза в полугодие проверять организацию работы по обеспечению охраны труда на рабочих местах, а также эффективную эксплуатацию средств коллективной и индивидуальной защиты;
- соответствующие требованиям законодательства об охране труда условия труда на каждом рабочем месте;
- организацию надлежащего санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников;
- режим труда и отдыха работников, установленный законодательством;
- выдачу работающим бесплатной специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты, смывающих и обеззараживающих средств, в соответствии с установленными нормами;
- эффективный контроль за уровнем воздействия вредных и опасных производственных факторов на здоровье работников;
- организацию проведения расследования несчастных случаев на производстве;
- возмещение вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей;
- обучение, инструктаж работников и проверку знаний работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам компенсациях и льготах;
- беспрепятственный допуск представителей органов государственного надзора и контроля и общественного контроля для проведения проверок состояния условий и охраны труда в учреждении и соблюдения законодательства о труде, а также для расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- своевременную уплату штрафа, наложенного органами государственного надзора и контроля за нарушение законодательства об охране труда и нормативных актов по безопасности и гигиене труда;
- необходимые меры по обеспечению сохранения жизни и здоровья работников при возникновении аварийных ситуаций, в том числе надлежащие меры по оказанию первой помощи пострадавшим;
- предоставление органам надзора и контроля необходимой информации о состоянии условий и охраны труда в колледже, выполнении их предписаний, а также о всех подлежащих регистрации несчастных случаях и повреждениях здоровья работников на производстве;
- обязательное страхование работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.2. Руководители структурных подразделений, обязаны:

- обеспечить безопасные условия труда на каждом рабочем месте вверенного ему подразделения, в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- разработать и согласовать в установленном порядке инструкции по охране труда для работников вверенного ему структурного подразделения;
- проводить инструктаж по охране труда на рабочем месте в порядке,

предусмотренном разделом 7 ГОСТ 12.0.004-2015 ССБТ «Организация обучения безопасности труда»

- обеспечить работников специальной одеждой, специальной обувью, средствами индивидуальной защиты, смывающими и обеззараживающими средствами в соответствии с установленными нормами;
- контролировать соблюдение подчиненными работниками правил и инструкций по охране труда и производственной санитарии, правильность применения спецодежды, защитных и предохранительных приспособлений в соответствии с установленными нормами, выполнение правил внутреннего трудового распорядка;
- знать порядок расследования несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, обеспечивать своевременное оказание первой медицинской помощи работникам, пострадавшим при несчастных случаях;
- не допускать выполнение работ на неисправном оборудовании и не допускать к работе лиц, не прошедших соответствующего обучения и инструктажа по охране труда, а также не прошедших медицинских освидетельствований, в соответствии с установленными правилами;
- отстранять от работы лиц, нарушающих правила, нормы, инструкции по охране труда и производственной санитарии;
- останавливать работу неисправного оборудования, которые угрожают жизни и здоровью работников, с извещением об этом директора колледжа.
- организовать своевременное и качественное обучение и проверку знаний по охране труда.
- немедленно устранять обнаруженные нарушения требований безопасности. О нарушениях, которые не могут быть устранены своими силами, руководители подразделений обязаны докладывать директору колледжа.
- специалист отдела кадров должен ознакомить работника с должностной инструкцией по своей специальности, с условиями труда на рабочем месте, под роспись.

4.3. Функции специалиста по охране труда:

- проведение анализа состояния и причин производственного травматизма, профессиональных и производственно-обусловленных заболеваний;
- оказание помощи в организации проведения замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, обеспечение проведения специальной оценки условий труда (СОУТ) на рабочих местах и оборудования на соответствие требованиям охраны труда;
- информирование работников от лица администрации о состоянии условий труда на рабочем месте, о причинах и возможных сроках наступления профессиональных заболеваний, а также о мерах по защите от опасных и вредных производственных факторов;
- проведение совместно с представителями соответствующих государственных органов надзора и контроля и с участием уполномоченных (доверенных) лиц профессиональных союзов проверок (обследований) технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их нормативным правовым актам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работающих;
- разработка совместно с руководителями структурных подразделений и другими службами мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, а также оказание организационной помощи по выполнению запланированных мероприятий;
- составление (при участии руководителей структурных подразделений и соответствующих служб) списки контингента работников, подлежащих прохождению обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течении трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований);

- составление (при участии руководителей структурных подразделений и соответствующих служб) перечней профессий и видов работ, для которых должны быть разработаны инструкции по охране труда;
- оказание методической помощи руководителям структурных подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда для работников;
- разработка программы и проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, командированными и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
- оказание методической помощи руководителям структурных подразделений по организации инструктажа (первичного на рабочем месте, повторного, внепланового, целевого), обучения и проверки знаний по охране труда работников;
- участие в работе комиссий по проверке знаний по охране труда у руководителей, специалистов и работников колледжа
- организация обеспечения структурных подразделений правилами, нормами, плакатами по охране труда, а также оказание методической помощи в оборудовании соответствующих информационных стендов;
- участие в проведении расследования причин несчастных случаев на производстве в составе комиссии, утверждаемой приказом директора колледжа;
- доведение до работников колледжа сведений о вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- организация хранения документации (актов формы Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, протоколов замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, материалов СОУТ рабочих мест в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами);
- руководство работой кабинета по охране труда, организация пропаганды и информации по вопросам охраны труда в колледже;
- составление отчетности по охране труда по установленным формам и в соответствующие сроки;

Осуществление контроля за:

- соблюдением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- правильным применением средств индивидуальной защиты;
- соблюдением Положения о порядке расследования и учета несчастных случаев на производстве;
- выполнением мероприятий раздела "Охрана труда" коллективного договора (соглашения по охране труда), предписаний органов государственного надзора и контроля, других мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда;
- наличием в структурных подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- соблюдением графиков замеров параметров опасных и вредных производственных факторов;
- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- эффективностью работы вентиляционных систем;
- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда; правильным ведением документации по данным вопросам;
- организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;

4.4. Обязанности работника в соответствии с требованиями охраны труда.

Работник обязан:

- ознакомиться с должностной инструкцией по своей специальности, с условиями труда на рабочем месте;
- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, Правилами внутреннего трудового распорядка, правилами и инструкциями по охране труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя.

5. Обучение работников в области охраны труда

5.1. Допуск работников к выполнению тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда, на все виды работ производится на основании результатов предварительных (и периодических) медицинских осмотров при наличии у работника медицинского заключения о пригодности к проведению указанных работ.

5.2. Все работники должны при поступлении на работу и в процессе трудовой деятельности проходить обучение и инструктаж по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, порядок и виды которого определены соответствующими государственными нормативными документами.

5.3. Проведение инструктажей регистрируется в журналах регистрации инструктажей установленной формы.

5.4. Руководители и специалисты колледжа (в соответствии с Перечнем профессий и должностей, утвержденных директором колледжа) не реже одного раза в три года обязаны проходить обучение и проверку знаний требований охраны труда на специальных курсах.

5.5. К обслуживанию сосудов, работающих под давлением, электроустановок и других машин и установок повышенной опасности, предусмотренных специальными правилами, допускаются лица, прошедшие обучение и имеющие удостоверения на право обслуживания и ведения соответствующих работ.

5.6. К выполнению работ повышенной опасности допускаются лица, прошедшие специальный инструктаж перед началом работы и имеющие наряд – допуск на ведение данного вида работ.

5.7. Лица, допустившие нарушения требований правил и инструкций по охране труда при обслуживании объектов повышенной опасности, могут отстраняться от выполняемой работы до прохождения повторной проверки знаний.

6. О комиссии по охране труда

6.1. Комиссия по охране труда (далее - Комиссия) является составной частью системы управления охраной труда колледжа, а также одной из форм участия

работников в управлении организации работы в области охраны труда. Его работа строится на принципах социального партнерства.

6.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области об охране труда, коллективным договором, локальными нормативными актами колледжа, а также Положением о комиссии по охране труда колледжа

6.3. Положение о Комиссии утверждается приказом директора колледжа с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

Планирование, разработка и применение СУОТ.

7. Планирование работ по охране труда.

7.1. Целью планирования мероприятий по охране труда в колледже является разработка на предстоящий период комплекса мероприятий, направленных на ее обеспечение для различных уровней системы управления охраной труда, включающих:

- соответствие условий труда требованиям законодательства и иных нормативных правовых актов;
- основные элементы системы управления охраной труда в организации;
- непрерывное совершенствование деятельности по охране труда.

7.2. Планирование начинают после доведения информации об условиях труда (после проведения СОУТ) до соответствующих подразделений, которые анализируют ее, разрабатывают необходимые меры, согласовывают их с другими подразделениями и представляют на утверждение руководству колледжа. Оформляют планирование мероприятий в виде приказов, распоряжений, планов-графиков и программ. Важно, чтобы все планируемые мероприятия были обеспечены необходимыми ресурсами и контролировалось их своевременное исполнение.

7.3. Стабильность обеспечения охраны труда может быть достигнута в том случае, если в системе управления охраной труда предусмотрена возможность проведения полного комплекса мероприятий. Однако в зависимости от необходимости в конкретном случае может потребоваться и выполнение определенной части плановых мероприятий. Например, мероприятия по улучшению материальной базы, обучению персонала или по изменению организации работ.

7.4. Мероприятия по качественному планированию охраны труда основываются на результатах исходного и последующих анализов, других имеющихся данных. Они должны обеспечивать поступательность и непрерывность действия системы охраны труда и включать в себя:

- ясное определение, расстановку приоритетности и, где это целесообразно, количественную формулировку целей организации по охране труда. Для этого составляется ежегодный план работ по охране труда;
- подготовку плана достижения каждой цели с распределением обязанностей и ответственности, сроками выполнения мероприятий по улучшению условий и охраны труда с ясными критериями результативности деятельности для каждого подразделения и уровня управления. Для этого составляется «Соглашение по охране труда» приложение к коллективному договору;
- отбор критериев результативности мероприятий для подтверждения достигнутой цели;
- необходимую техническую поддержку, ресурсы, включая человеческие и финансовые.

8. Расследование несчастных случаев, возникновения профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности и охраны здоровья

8.1. Расследования возникновения и первопричин инцидентов несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве направлены на выявление любых недостатков в системе управления охраной труда и должны быть документально оформлены.

8.2. Порядок расследования несчастных случаев на производстве устанавливается законодательством. Такие расследования проводят компетентные лица при соответствующем участии работников, а также их представителей.

8.3. Результаты расследований доводят до сведения комитета (комиссии) по охране труда (там, где он существует) для формулирования соответствующих рекомендаций.

8.4. Результаты расследований и рекомендации комитета (комиссии) по охране труда доводят до сведения соответствующих лиц с целью выполнения корректирующих действий, включают в анализ эффективности системы управления охраной труда руководством и учитывают в деятельности по непрерывному совершенствованию.

8.5. По результатам расследования несчастного случая на производстве проводят анализ производственного травматизма и составляют акт о расследовании по установленной форме (форма Н-1).

8.6. Для оценки состояния травматизма используют различные показатели (например, по травматизму - форма 7-т).

9. Профилактические мероприятия (управление рисками).

9.1. Следует постоянно определять опасности и оценивать риски.

Предупредительные и контролирующие меры целесообразно осуществлять в следующем порядке приоритетности:

- провести оценку профессиональных рисков;
- устраняют опасности и (или) риски;
- ограничивают опасности и (или) риски в их источнике путем использования технических средств коллективной защиты или организационных мер;
- минимизируют опасности и (или) риски путем применения безопасных производственных систем, а также меры административного ограничения суммарного времени контакта с вредными и опасными производственными факторами;
- в случае невозможности ограничения опасностей и (или) рисков средствами коллективной защиты или организационными мерами работодатель бесплатно предоставляет соответствующие средства индивидуальной защиты, включая спецодежду, и принимает меры по обеспечению их применения и обязательному техническому обслуживанию.

9.2. Для оценки фактических значений опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах и определение степени их опасности и вредности проводят Специальную оценку условий труда (СОУТ).

9.3. Для разработки мероприятий по предупреждению аварийных ситуаций, готовности к ним и к ликвидации их последствий определяют возможный характер аварийных ситуаций, предусматривают предотвращение или снижение связанных с ними рисков. Эти мероприятия своевременно корректируют, при необходимости, вносят изменения. Мероприятия разрабатывают в соответствии с видом, характером и масштабом деятельности организации. Возможные аварийные ситуации прописаны в Программе производственного контроля (ППК) разработанной совместно с ФГБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» г. Талица.

10. Пропаганда вопросов охраны труда.

10.1. Для улучшения условий и повышения безопасности труда должна регулярно проводиться пропаганда вопросов охраны труда с использованием форм и средств информации:

- чтение лекций, проведение бесед, демонстрация видеофильмов, выступления по радиовещанию, выпуск листов экспресс-информации и т. п.;
- внедрение передового опыта коллективов, добившихся высоких показателей в снижении производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- проработка информационных материалов о происшедших несчастных случаях в колледже;
- разработка, издание инструкций и памяток по охране труда, обеспечение ими рабочих мест;
- обеспечение плакатами по безопасности труда;
- оформление и организация работы уголков охраны труда;
- обеспечение широкой гласности оценки работы по охране труда, средств информации;

Оценка состояния охраны труда и эффективности функционирования системы управления охраной труда.

11. Контроль за состоянием охраны труда.

11.1. Применяют следующие виды контроля:

- текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда;
- постоянный контроль состояния производственной среды;
- многоступенчатый контроль состояния условий труда на рабочем месте;
- проверку готовности организации к работе в осенне-зимнем периоде;
- реагирующий контроль;
- внутреннюю проверку (аудит) системы управления;
- внешнюю проверку (аудит) органом по сертификации с выдачей сертификата соответствия.
- Дополнительными и обязательными видами контроля являются: производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно профилактических мероприятий (в колледже разработана программа производственного контроля совместно ФГБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» г. Талица).

11.2. Основными видами оценок являются:

- статистическая отчетность о состоянии условий труда работников (форма № 1-Т) - сведения о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда и о состоянии травматизма (форма 7-Т);
- расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности и охраны здоровья;
- анализ производственного травматизма;
- оценка результативности системы управления охраной труда и ее элементов.

11.3. Процедуры контроля и измерения по охране труда следует разрабатывать, устанавливать и периодически анализировать. Обязанности, ответственность и полномочия по контролю должны быть распределены на различных уровнях управленческой структуры.

11.4. Текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда представляет собой непрерывную деятельность по проверке выполнения мероприятий коллективных договоров, планов мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, направленных на обеспечение охраны труда, профилактику опасностей, рисков и мероприятий по внедрению системы управления охраной труда.

11.5. Текущий контроль должен содержать элементы, необходимые для обеспечения профилактических мероприятий по охране труда, и включать:

- контроль выполнения мероприятий конкретных планов, установленных критериев результатов деятельности и целей;
- систематическую проверку производственных систем, помещений, цехов и оборудования;
- контроль производственной среды, включая организацию труда;
- контроль состояния здоровья работников, где это целесообразно, путем соответствующих медицинских осмотров, в том числе периодических, для раннего выявления признаков и симптомов нарушения здоровья с целью определения эффективности профилактических и контрольных мер;
- оценку соответствия национальным законам и иным нормативным правовым актам, коллективным соглашениям и другим обязательствам по охране труда, принятыми на себя организацией.

11.6. Постоянный контроль состояния производственной среды предусматривает измерение (определение) и оценку опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочем месте. Этот процесс предусматривает оценку воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов; санитарно-гигиенических и социально-психологических условий труда, организации труда на рабочем месте, которые могут представлять риск для здоровья работников, а также наличие и состояние системы защиты от них, разработанных для их устранения и (или) снижения.

11.7. Основной принцип контроля за состоянием охраны труда – это проведение регулярных проверок, проводимые руководителями разных уровней управления деятельностью колледжа по определенной схеме, включающей трехступенчатый контроль:

- I ступень;
- II ступень;
- III ступень ;

11.8. I ступень - проводится ежедневно руководителями структурных подразделений, заведующими учебными отделениями, преподавателями, мастерами производственного обучения. В ходе которого обращается внимание на:

- содержание рабочих (учебных) мест, проходов, проездов;
- обеспечение электробезопасности, исправности оборудования, инструментов, приспособлений;
- работу вентиляционных, осветительных и отопительных систем;
- наличие, содержание и использование спецодежды и других средств индивидуальной защиты;
- наличие аптечек первой помощи;
- наличие инструкций и памяток по охране труда, предупреждающих, запрещающих знаков и т.д.

11.9. II ступень - проводится один раз в неделю по отдельным, наиболее важным и необходимым для проверки в настоящий момент вопросам, связанным с ростом производственного травматизма (меры профилактической работы), электротравматизма (меры электробезопасности), содержанием и эксплуатацией автомобильного транспорта, соблюдением правил безопасности при эксплуатации сосудов, работающих под давлением, проверкой обеспечения работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты, их хранения, ремонта, стирки и химчистки, охрана труда женщин и подростков и т.п.

11.10. III ступень - проводится проверка комиссией по охране труда в подразделениях один раз месяц. По итогам проверки составляется акт о выявленных нарушениях и издается приказ об их устранении.

11.11. Все виды проверок и контроля должны проводиться с одновременным оказанием практической помощи в организации работ по созданию безопасных условий труда.

11.12. По результатам проведенной работы по контролю специалистом по охране труда один раз в полугодие составляется и представляется директору колледжа информация о состоянии охраны труда в колледже.

11.13. В конце учебного года проводится общее собрание трудового коллектива по результатам работы за год, где подводятся итоги, дается оценка проведенной работы по охране труда.

12. Совершенствование управления охраной труда.

Одним из основных свойств любой системы, в том числе и системы управления охраной труда, является ее постоянное улучшение.

При непрерывном совершенствовании управления охраной труда организация всегда стремится достичь повышения результативности управления охраной труда, направленного на исключение травм, смертельных случаев, профессиональных заболеваний работников, путем снижения опасностей трудового процесса и сопутствующих ему рисков. Обеспечение непрерывного совершенствования системы управления охраной труда в целом и ее элементов достигается установлением определенных мероприятий по совершенствованию и своевременным их выполнением. Эти мероприятия учитывают:

- цели организации по охране труда;
- результаты определения опасных и вредных производственных факторов и оценки рисков;
- результаты контроля и измерения результатов деятельности;
- расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве;
- результаты и рекомендации проверок (ревизий);
- анализ результативности системы управления охраной труда руководством;
- предложения по совершенствованию, поступающие от работников организации и комитетов (комиссий) по охране труда;
- изменения национальных законов и иных нормативных правовых актов, программ по охране труда, а также коллективных договоров (соглашений);
- новую информацию в области охраны труда;
- результаты выполнения предыдущих программ охраны здоровья работников.

13. Ответственность за нарушение требований охраны труда

Лица, виновные в нарушении требований охраны труда привлекаются к дисциплинарной, а в соответствующих случаях - к материальной, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Разработал: специалист по ОТ

М.П. Земеров