

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»
(ГАПОУ СО «ТЛК им. Н.И. Кузнецова»)

П Р И К А З

«04» февраля 2021г.

г. Талица

№ 21-од

«О поэтапном выходе с
дистанционного обучения»

В связи с принятием оперативным штабом по предупреждению возникновения и распространения на территории Свердловской области новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), возглавляемым губернатором Свердловской области Куйвашевым Е.В., решения о переводе студентов колледжей и техникумов с дистанционного на очное обучение, в целях организованного поэтапного вывода обучающихся колледжа с дистанционного обучения, обеспечения безопасности обучающихся и работников колледжа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 15 февраля 2021г. частично отменить ведение образовательной деятельности в колледже с применением дистанционных образовательных технологий, продолжив образовательный процесс в обычном режиме, в том числе и в форме очного обучения для следующих подразделений колледжа:

- учебных групп отделения подготовки квалифицированных рабочих и служащих – г. Талица, ул. Кузнецова, 73;

- следующих учебных групп отделений подготовки специалистов среднего звена – г. Талица ул. Луначарского, 81: СПС-11; ЗО-11; ЗО-12; СЗ-11; СЗ-12; СЗ-13; ЭМ-11; БУ-12; БУ-42; ЗО-31; СЗ-41; СПС-41.

Продолжить ведение очного обучения студентов в филиале колледжа – в п.г.т. Тугулым.

До особого распоряжения, продолжить дистанционное обучение для остальных групп обучающихся, не указанных в п.1 настоящего приказа.

2. Заместителю директора по УВР Накладновой И.В., заместителю директора по УТР Соколову А.В., заместителю директора по НМР Добышевой О.В., заведующему филиалом колледжа Коростелеву Н.М. в период до 15 февраля 2021 года:

2.1. Организовать работу по информированию обучающихся (их родителей, законных представителей) о продолжении обучения в обычном режиме.

2.2. Подготовиться к приему обучающихся и ведению образовательного процесса в соответствии с Рекомендациями, а также организовать проведение инструктажа сотрудников и персонала о правилах работы в указанных выше условиях.

2.3. Организовать предусмотренный Рекомендациями «входной фильтр» для всех лиц, входящих в помещения колледжа, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.

2.4. Организовать проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию и мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в колледже, так и вне его.

2.5. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и работников колледжа, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

2.6. Закрепить за каждой учебной группой учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении, за исключением случаев необходимости использования специализированных кабинетов, лабораторий, мастерских, полигонов.

Принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов.

При составлении расписания занятий исходить из необходимости ограничения свободного передвижения обучающихся по колледжу и максимального разобщения разных групп обучающихся.

2.7. До особого распоряжения запретить проведение в колледже любых массовых мероприятий среди различных групп обучающихся.

2.8. Заведующей столовой Соловьевой В.Н. деятельность столовой вести в соответствии с методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

Заведующей библиотекой Рыжковой Т.М. деятельность библиотеки организовывать в соответствии с методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

Определить, что работа спортивных залов колледжа осуществляется согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)». С учетом погодных условий, организовывать проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе.

2.9. С учетом перспективности дистанционных образовательных технологий, проводить постоянную работу по изучению передового опыта и совершенствованию указанных дистанционных технологий обучения.

В случае необходимости, иметь план перехода на ведение образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.10. Вести подготовку к выходу с дистанционного обучения оставшихся обучающихся.

3. Подготовить общежития колледжа к заселению обучающихся, для чего обеспечить выполнение комплекса мероприятий в соответствии с Рекомендациями.

Не допускать в общежития колледжа лиц, не проживающих в общежитии и не имеющих служебной необходимости к посещению.

4. и.о. Главного бухгалтера колледжа Кыштымовой Л.И.:

- организовать работу столовой колледжа, в том числе - питание лиц с ОВЗ и обучающихся – инвалидов вышедших с дистанта;

- вести работу по закупке необходимого оборудования, средств защиты, антисептиков, а также оплату договоров на обслуживание применяемого для указанных целей оборудования;

- для лиц, продолжающих дистанционное обучение, продолжить комплекс мер, направленных на соблюдение их прав и законных интересов, в том числе: работу по обеспечению выплаты обучающимся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов компенсации за питание в феврале 2021г.; производить расчет предоставленных колледжем услуг проживания обучающихся в общежитиях колледжа с 01.01.2021г., с учетом дистанционной формы обучения.

Определить, что расчет и выплата обучающимся, оплатившим полностью услуги проживания в общежитии за 2020-2021 учебный год, разницы в стоимости указанных услуг производится по личному письменному заявлению обучающегося, направленному директору колледжа.

5. Заместителям директора, руководителям подразделений колледжа, заведующему филиалом:

- организовать проведение инструктажа сотрудников и персонала о правилах работы в указанных выше условиях;

- ориентировать хозяйственный персонал на неукоснительное исполнение требований рекомендаций Роспотребнадзора по профилактике новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в профессиональных образовательных организациях (МР 3.1./2.4.0206-20);

- обеспечить контроль: исполнения работниками указанных требований; постоянного наличия дезинфицирующих средств и поддержания работоспособности специального оборудования;

- обеспечить исполнение требований Рекомендаций в части проведения уборок и санитарных обработок в помещениях колледжа.

6. Определить, что с 15.02.2021г. все работники колледжа выходят на полный рабочий день. Исключение составляют:

- Работники, имеющие хронические заболевания (в первую очередь, сердечно-сосудистые заболевания, болезни органов дыхания, диабет), а также работники в возрасте старше 65 лет,
- которым предписывается обеспечить самоизоляцию на дому.

Руководители и работники из числа указанных лиц, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования колледжа продолжают работу в обычном режиме.

- Работники, которые обеспечивают ведение дистанционного обучения для учебных групп обучающихся, остающихся на дистанционном обучении и не задействованные в работы с другими обучающимися, вышедшими с дистанта.

7. Заместителю директора по НМР Добышевой О.В. организовать своевременное информирование о принятых решениях обучающихся, работников колледжа через сайт колледжа в сети Интернет.

8. Определить:

Не допускаются на работу, либо на обучение в колледж лица с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

Лица, имеющие признаки инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолируются до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи или прихода родителей (законных представителей) для лиц, младше 18 лет.

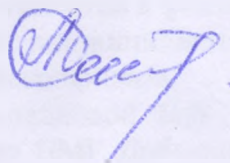
Во всех подразделениях колледжа продолжается соблюдение профилактических мероприятий, в том числе соблюдение масочного режима.

9. Отделу кадров Берсеновой И.М.:

- довести настоящий приказ до сведения заинтересованных лиц, направив копии настоящего приказа заместителям директора, главному бухгалтеру, заведующему филиалом колледжа в п.г.т. Тугулым.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ляшок С.И.