

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»

Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»

Согласовано
на методическом совете
протокол № 67 от 27 апреля 2021г.

С.И.Ляшок

от 27 апреля 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЧТЕНИЯХ
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»

Талица, 2021г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о Педагогических чтениях определяет порядок их организации и проведения, порядок участия в них и поощрение участников.

1.2. Педагогические чтения проводятся в соответствии с планом методической работы. Организатором педагогических чтений является научно-методическое подразделение.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЧТЕНИЙ

2.1. Основными целями Педагогических чтений являются:

- повышение профессионального уровня педагога,
- выявление и популяризация лучшего педагогического опыта;
- создание условий для накопления портфолио педагогических работников колледжа.

2.2. Задачи педагогических чтений:

- создание условий для профессионального роста, саморазвития и творческой самореализации педагогических работников;
- содействие внедрению передового педагогического опыта в образовательный процесс;
- создание условий по использованию педагогическими работниками колледжа информационных сред сети Интернет;
- обобщение и трансляция опыта по результатам апробации инновационных форм и методов, образовательных технологий и их элементов при организации образовательного процесса в учреждении, актуальных инновационных проектов в условиях введения ФГОС.

3. УЧАСТНИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЧТЕНИЙ

3.1. Участниками Педагогических чтений могут быть педагогические работники или группы педагогических работников колледжа.

3.2. Участие в «Педагогических чтениях» является добровольным.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЧТЕНИЙ

4.1. Участие в педагогических чтениях является стимулом для активизации исследовательской и экспериментальной деятельности педагога, развивает потребность в профессиональном общении, творческой самореализации.

4.2. Педчтения проводятся в 2 этапа.

I этап – январь.

Председатели цикловых комиссий в срок сентябрь – январь организуют разработку и оформление работ для педагогических чтений на уровне цикловых комиссий по соответствующей специальности, на заседании цикловой комиссии в январе заслушивают работы и определяют лучшие выступления победителя в цикловой комиссии, дают рекомендации для участия в общеколледжных педагогических чтениях.

II этап – февраль.

На методическом совете заслушиваются работы – победители в цикловых комиссиях.

На данном этапе проведение Педагогических чтений проходит вместе на отделении подготовки специалистов среднего звена и на отделении подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

5. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ДОКЛАДОВ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЧТЕНИЯХ

5.1. Работа в печатном варианте предоставляется в методический кабинет до начала II этапа.

5.2. Требования к содержанию и оформлению работы.

5.2.1. Материалы работы готовятся в редакторе WORD и предоставляется на бумажных и магнитных носителях.

5.2.2. Текст доклада набирать в текстовом редакторе MSWord. Формат страницы А4.

5.2.3. Ориентация книжная; поля: сверху – 2 см, снизу – 2 см, слева – 2 см, справа – 2 см. Отступ первой строки – 1,25 см. Шрифт обычный: 12 pt, тип – Times New Roman. Междустрочный интервал

одинарный. Абзацный отступ первой строки 1,25 см. Выравнивание текста по ширине страницы, текст без переносов. Страницы нумеровать внизу страницы.

5.2.4. В тексте допускаются таблицы, рисунки, фотографии, графические объекты. Фотографии, рисунки, графические объекты – в форматах *.jpg. В приложения могут включаться разработанные схемы, графики, диаграммы и т.п.

5.2.5. Список литературы в конце статьи (согласно требованиям библиографии). Ссылки в тексте обязательны.

5.2.6. Структура работы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение (аннотация) - раскрывается актуальность, новизна, значимость, цели и задачи;
- в концептуальной части раскрывается методология (подходы, технологии, принципы);
- в практической части описываются система работы, результаты (развитие ребенка, рост профессионализма педагога и другое);
- в заключении – выводы;
- список литературы;
- приложения (при наличии).

5.3. Представленные материалы не рецензируются и не возвращаются.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫСТУПЛЕНИЮ УЧАСТНИКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЧТЕНИЙ

6.1. Выступление готовится в логике общей темы педагогических чтений и выбранного направления и формы предоставления своего опыта.

6.2. Алгоритм выступления:

- актуальность темы, мотивация ее выбора, соотнесение личного опыта по проблеме с достижениями коллег колледжа, города, региона, РФ;
- основные проблемы и противоречия, их обусловленность;
- механизмы реализации идей;
- полученный или прогнозируемый результат;
- перспективы решения проблемы.

6.3. Регламент выступления – 10-15 минут.

6.4. На уровне общеколледжных педагогических чтений в обязательном порядке должна быть оформлена дополнительно презентация к работе в редакторе Power Point. Режим демонстрации слайдов – свободный.

6.5. На выступление отводится 10–15 минут, на вопросы членов методического совета – до 3 минут.

6.6. Выступления обязательно обсуждаются (после того, как выступающий ответит на вопросы), возможно, в дискуссионной форме.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫСТУПЛЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЧТЕНИЙ

7.1 Выступления участников оцениваются по критериям (Приложение 1):

7.1.1. Актуальность представленного опыта.

7.1.2. Содержательность: глубина проработанности материала, его иллюстративность, структурированность, логическая завершенность.

7.1.3. Сущность практического опыта, его технология: система конкретных педагогических действий, организация, содержание, формы, методы и приемы работы.

7.1.4. Уровень собственного участия, результативность применения в практике.

7.1.5. Работа не должна быть чисто теоретической или содержать только описание опыта без обобщений, выводов и рекомендаций.

7.1.6. Языковая и методологическая культура автора: предъявление грамотного текста с учетом требований русского языка. Владение профессиональной терминологией

7.1.7. Соблюдение регламента выступления – 10-15 минут.

7.1.8. Наличие презентации.

7.1.9. Наличие оформленного в соответствии с требованиями экземпляра разработки в методическом кабинете

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ.

8.1. Информация о результатах «Педагогических чтений» подводится на методическом совете.

8.2. Определяют:

I место;

II место;

III место;

Подведение итогов Педагогических чтений проходит вместе на отделении подготовки специалистов среднего звена и на отделении подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

8.3. Все участники педагогических чтений награждаются Сертификатами.

8.4. Победители I-III мест награждаются грамотами по итогам учебного года и при наличии денежных средств – денежными премиями из средств учебного заведения:

I место – 3000 рублей;

II место – 2400 рублей;

III место – 2000 рублей.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЧТЕНИЙ**

Фамилия И. О. эксперта _____

Дата: «__» _____ 20__ г.

Шкала оценки:

0-критерий не проявляется

1-критерий проявляется частично

2-критерий проявляется в полной мере

Критерии оценки	Фамилия Имя Отчество участника						
1	2	3	4	5	6	7	8
Актуальность представленного опыта							
Содержательность: глубина проработанности материала, его иллюстративность, структурированность, логическая завершенность							
Сущность практического опыта, его технология: система конкретных педагогических действий, организация, содержание, формы, методы и приемы работы.							
Уровень собственного участия, результативность применения в практике.							
Работа не должна быть чисто теоретической или содержать только описание опыта без обобщений, выводов и рекомендаций							
Языковая и методологическая культура автора: предъявление грамотного текста с учетом требований русского языка. Владение профессиональной терминологией							
Соблюдение регламента выступления – 10-15 минут							
Наличие презентации							
Наличие оформленного в соответствии с требованиями экземпляра разработки в методическом кабинете							